

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1182651023060 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 03.07.2019 за
ГРН 2192651273890



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 0EAA6D9F36A0D680E81157C1F545DA12
Владелец: Паршина Светлана Викторовна
Межрайонная ИФНС России № 11 по Ставропольскому краю
Действителен: с 26.09.2018 по 26.09.2019

Утвержден
Общим собранием учредителей
Протокол № 2 от 21 июня 2019 г.

УСТАВ

КРЕДИТНОГО ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО КООПЕРАТИВА

«ФИН ИТ»

г. Пятигорск
2019 год

Раздел 1. ВВОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
Статья 1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ	4
Статья 2. ГЛОССАРИЙ ТЕРМИНОВ И ОПРЕДЕЛЕНИЙ, ИСПОЛЗУЕМЫХ В УСТАВЕ	4
Статья 3. НАИМЕНОВАНИЕ И МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ КООПЕРАТИВА	5
Раздел 2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КООПЕРАТИВА	5
Статья 4. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КООПЕРАТИВА	5
Статья 5. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КООПЕРАТИВА	6
Раздел 3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ КООПЕРАТИВА, ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В КООПЕРАТИВЕ	6
Статья 6. ЧЛЕНСТВО В КООПЕРАТИВЕ.	6
Статья 7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА В КООПЕРАТИВЕ	8
Статья 8. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ С ПАЙЩИКОМ ПРИ ПРЕКРАЩЕНИИ ЕГО ЧЛЕНСТВА В КООПЕРАТИВЕ	9
Раздел 4. ВЗНОСЫ, ОПЛАЧИВАЕМЫЕ ПАЙЩИКАМИ ПО УСЛОВИЯМ ЧЛЕНСТВА В КООПЕРАТИВЕ.	10
Статья 9. РАЗМЕР СОСТАВ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ПАЕВЫХ И ИНЫХ ВЗНОСОВ ПО УСЛОВИЯМ ЧЛЕНСТВА В КООПЕРАТИВЕ. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ ПАЙЩИКАМИ РАЗЛИЧНЫХ КОМПОНЕНТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КООПЕРАТИВА.	10
Статья 10. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ВЗНОСА ДЛЯ ПОКРЫТИЯ ПАЙЩИКАМИ ПОНЕСЕННЫХ КООПЕРАТИВОМ УБЫТКОВ.	103
Раздел 5. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПАЙЩИКОВ И КООПЕРАТИВА. СОСТАВ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ПАЙЩИКАМ.	14
Статья 11. ПРАВА ПАЙЩИКОВ КООПЕРАТИВА	14
Статья 12. ОБЯЗАННОСТИ ПАЙЩИКОВ КООПЕРАТИВА	14
Статья 13. ПРАВА КООПЕРАТИВА ПО ОТНОШЕНИЮ К ПАЙЩИКАМ	15
Статья 14. ОБЯЗАННОСТИ КООПЕРАТИВА ПЕРЕД ПАЙЩИКАМИ	16
Статья 15. ЗАЩИТА ФИНАНСОВЫХ ИНТЕРЕСОВ ПАЙЩИКОВ КООПЕРАТИВА	16
Статья 16. ОГРАНИЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КООПЕРАТИВА	17
Раздел 6. СТРУКТУРА, КОЛИЧЕСТВЕННЫЙ СОСТАВ И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ КООПЕРАТИВА, ПОРЯДОК ИХ СОЗДАНИЯ, СРОК ПОЛНОМОЧИЙ, ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ И ОБЖАЛОВАНИЯ ПРИНЯТЫХ ИМИ РЕШЕНИЙ	17
Статья 17. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ КООПЕРАТИВОМ	17
Статья 18. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ПАЙЩИКОВ	17
Статья 19. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ПАЙЩИКОВ КООПЕРАТИВНОГО УЧАСТКА. ВЫБОР УПОЛНОМОЧЕННЫХ КООПЕРАТИВНЫМИ УЧАСТКАМИ, ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ПАЙЩИКОВ В ФОРМЕ СОБРАНИЯ УПОЛНОМОЧЕННЫХ КООПЕРАТИВНЫМИ УЧАСТКАМИ.	18
Статья 20. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ПАЙЩИКОВ В ФОРМЕ ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ.	20
Статья 21. ПОРЯДОК СОЗЫВА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ПАЙЩИКОВ	20
Статья 22. КВОРУМ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ПАЙЩИКОВ	21
Статья 23. СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ, ПОРЯДОК ПОДСЧЕТА ГОЛОСОВ ПРИ ПРИНЯТИИ РЕШЕНИЙ ОБЩИМ СОБРАНИЕМ	22
Статья 24. ПРАВЛЕНИЕ КООПЕРАТИВА	22
Статья 25. ЕДИНОЛИЧНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН	24

Статья 26. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ, ЕГО ПОЛНОМОЧИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА	24
Статья 27. КОМИТЕТ ПО ЗАЙМАМ.....	25
Раздел 7. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА КООПЕРАТИВА. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ФОНДОВ, ОБРАЗУЕМЫХ В КООПЕРАТИВЕ. СОСТАВ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ПАЙЩИКАМ.	25
Статья 28. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА КООПЕРАТИВА.....	25
Статья 29. ФОНДЫ, ОБРАЗУЕМЫЕ В КООПЕРАТИВЕ	26
Статья 30. ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ДОХОДОВ КООПЕРАТИВА, НАЧИСЛЕНИЯ КООПЕРАТИВНЫХ ВЫПЛАТ (ИЗЪЯТИЯ КООПЕРАТИВНЫХ ВЫЧЕТОВ) НА ПАЕНАКОПЛЕНИЯ.....	28
Раздел 8. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КООПЕРАТИВА	29
Статья 31. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ КООПЕРАТИВА	29
Статья 32. ЛИКВИДАЦИЯ КООПЕРАТИВА.....	29

Раздел 1. ВВОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

1.1. Настоящий Устав определяет правовые, экономические и социальные основы деятельности Кредитного потребительского кооператива «ФИН ИТ» (при дальнейшем изложении "Кооператив").

1.2. Отношения, возникающие в процессе создания Кооператива, организации им финансовой взаимопомощи пайщиков и иной разрешенной законодательством деятельности, реорганизации и ликвидации Кооператива, регламентируются законодательством, регулирующим отношения с участием кредитных кооперативов, нормативными актами Банка России, стандартами и правилами СРО, куда входит кооператив, Уставом и внутренними нормативными документами.

Статья 2. ГЛОССАРИЙ ТЕРМИНОВ И ОПРЕДЕЛЕНИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ В УСТАВЕ

2.1. В настоящем уставе используются следующие термины и определения:

2.1.1. **Кооператив** - является некоммерческой организацией, созданной добровольно объединившимися пайщиками, проживающими в Предгорном районе Ставропольском крае, Георгиевском городском округе Ставропольского края, Минераловодском городском округе Ставропольского края (принцип локальной территориальной общности).

2.1.2. **Финансовая взаимопомощь** – организуемое Кооперативом объединение паенакоплений и привлечение денежных средств пайщиков и иных лиц для предоставления займов пайщикам. Финансовая взаимопомощь сочетает обеспечение сберегательных интересов и финансовых потребностей пайщиков в соответствии с законодательством, Уставом и внутренними нормативными документами Кооператива.

2.1.3. **Фонд финансовой взаимопомощи** – объединенные Кооперативом денежные средства (включая собственные средства Кооператива), используемые для предоставления займов пайщикам Кооператива.

2.1.4. **Пайщик** – гражданин или юридическое лицо, принятое в Кооператив на основании своего добровольного волеизъявления, признающее и отвечающее требованиям Устава, пользующееся правами и исполняющее обязанности пайщика, соблюдающее регламенты, установленные в Кооперативе¹.

2.1.5. **Кооперативный участок** - участок (часть Кооператива), объединяющий пайщиков по территориальному признаку (общности места жительства), по принципу совместного участия в ссудо-сберегательных и инвестиционных программах, солидарной ответственности, общности социальных признаков и профессиональных интересов

2.1.6. **Солидарная ответственность** – взаимная ответственность пайщиков по обязательствам Кооператива, а также членов обособленной группы пайщиков по взаимным обязательствам.

В первом случае режим солидарной ответственности установлен законом, а во втором оформляется договорами взаимного поручительства объединенных в группы пайщиков.

2.1.7. **Субсидиарная ответственность** – ответственность пайщиков, дополнительная к ответственности Кооператива по его обязательствам и возникающая в случае возникновения убытков и (или) неспособности Кооператива исполнить обязательства перед кредиторами. Субсидиарная ответственность исполняется пайщиками путем внесения дополнительных взносов.

2.1.8. **Взносы пайщика** - Денежные средства, вносимые пайщиком для осуществления деятельности Кооператива, обеспечения связанных с этим расходов, а также для иных целей.

2.1.9. **Членский взнос** - денежные средства, вносимые пайщиком в связи с его участием в финансовой взаимопомощи, направляемые на покрытие расходов Кооператива по организации и обеспечению финансовой взаимопомощи пайщиков.

2.1.10. **Дополнительный взнос** – членский взнос, вносимый по решению Общего собрания для покрытия убытков и задолженности по неисполненным обязательствам Кооператива.

2.1.11. **Вступительный взнос** – денежные средства, одновременно вносимые пайщиком при вступлении в Кооператив для покрытия расходов, связанных с оформлением его членства в Кооперативе.

2.1.12. **Паевой взнос** – денежные средства, переданные пайщиком в собственность Кооператива для образования паевого фонда, обеспечивающего деятельность Кооператива, как финансового института, и для формирования паенакопления пайщика. 2.1.13. **Обязательный паевой взнос** – паевой взнос, вносимый пайщиком в обязательном порядке. В Кооперативе установлены следующие виды обязательных паевых взносов:

- **Минимальный паевой взнос**, уплачиваемый пайщиком при вступлении в Кооператив;
- **Обеспечивающий паевой взнос** – вносимый пайщиком в целях исполнения «квоты долевого участия» по полученным им займам из фонда финансовой взаимопомощи;
- 2.1.14. **Добровольный паевой взнос** – паевой взнос, добровольно вносимый пайщиком помимо минимального в период членства в Кооперативе. Добровольный паевой взнос вносится пайщиком в целях повышения доли своего имущественного участия в паевом фонде и формирования капитализационного паенакопления.
- 2.1.15.

¹Пайщиками Кооператива могут быть граждане иностранных государств, а также зарегистрированные за рубежом юридические лица, право участия которых в Кооперативе предусмотрено их учредительными документами.

Паенакопление – учитываемая за пайщиком единица его имущественного участия в паевом фонде Кооператива.

Подразделяется по видам внесенных паевых взносов на капитализационное, целевое, обеспечивающее паенакопления. Величина паенакопления определяется как сумма внесенных пайщиком паевых взносов каждого вида и присоединенных к ним кооперативных выплат.

2.1.16. **Кооперативные выплаты** – денежные средства, начисляемые за счет части доходов Кооператива по результатам его деятельности за финансовый год и распределяемые пропорционально сумме и периоду обращения паенакопления каждого пайщика в паевом фонде. Кооперативные выплаты могут выплачиваться пайщикам или присоединяться к их паенакоплениям.

2.1.17. **Паевой фонд** – фонд, сформированный из объединенных пайщиками паенакоплений для обеспечения организуемой Кооперативом финансовой взаимопомощи.

2.1.18. **Резервный фонд** - фонд, формируемый из части доходов и собственных средств Кооператива, в том числе из взносов пайщиков, используемый для покрытия его убытков и непредвиденных расходов. Наряду с резервом покрытия убытков и непредвиденных расходов Кооперативом могут формироваться целевые сметные резервы поддержания финансовой стабильности, повышения ликвидности, развития перспективных направлений финансовой взаимопомощи и пр.

2.1.19. **Внутренние нормативные документы** – положения и иные документы, принятые общим собранием пайщиков и иными органами Кооператива, содержащие правила, политики и процедуры финансовой взаимопомощи.

2.1.20. **Аффилированные лица** – лица, избранные или назначенные в состав органов Кооператива, способные оказывать влияние на его деятельность и признаваемые таковыми в соответствии с антимонопольным законодательством.

2.1.21. **Заинтересованные лица** - лица, избранные или назначенные в состав органов Кооператива, заинтересованные в осуществлении Кооперативом сделок с другими организациями и гражданами. Заинтересованность возникает в случаях, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются учредителями, участниками, членами, кредиторами этих организаций, либо состоят с гражданами в близких родственных отношениях, являясь их супругами, родителями, детьми, полнородными и неполнородными братьями или сестрами, усыновителями или усыновленными, либо являются кредиторами этих граждан.

2.1.22. **Привлеченные средства** - денежные средства, полученные Кооперативом от пайщиков на основании договоров передачи личных сбережений и займа, а также денежные средства, полученные Кооперативом от юридических лиц, не являющихся его пайщиками на основании договора займа и (или) кредита;

2.1.23. **Пруденциальные нормативы** – нормативные соотношения, обеспечивающие финансовую устойчивость кооператива и защиту финансовых интересов пайщиков.

2.1.24. **Отчетный период** – первый квартал, полугодие, девять месяцев календарного года, календарный год.

Статья 3. НАИМЕНОВАНИЕ И МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ КООПЕРАТИВА

3.1. Кооператив носит официальное наименование:

3.1.1. Полное наименование на русском языке – **Кредитный потребительский кооператив «ФИН ИТ»**; сокращенное наименование – **КПК «ФИН ИТ»**.

3.2. Юридический адрес Кооператива: **Российская Федерация, Ставропольский край, город Пятигорск.**

Раздел 2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КООПЕРАТИВА

Статья 4. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КООПЕРАТИВА

4.1. Кооператив является некоммерческой организацией, организующей финансовую взаимопомощь пайщиков посредством:

4.1.1. Объединения паенакоплений, привлечения денежных средств пайщиков и иных юридических лиц, не являющихся пайщиками Кооператива.

4.1.2. Размещения указанных средств в займы пайщикам Кооператива для удовлетворения их финансовых потребностей.

4.2. Кооператив действует в целях повышения благосостояния своих пайщиков, обеспечивая им доступные возможности сбережения личных средств и взаимного кредитования, развивая культуру их финансового взаимодействия, обеспечивая сохранность и приумножение их денежных средств.

В своей деятельности Кооператив не преследует какие-либо самостоятельные экономические или социальные интересы, отличные от интересов своих пайщиков.

4.3. Для достижения основных целей своей деятельности, Кооператив:

4.3.1. Формирует фонд финансовой взаимопомощи, обеспечивающий взаимные финансовые потребности пайщиков.

4.3.2. Развивает систему взаимного кредитования для удовлетворения текущих и долгосрочных финансовых потребностей пайщиков.

4.3.3. Объединяет и привлекает в фонд финансовой взаимопомощи средства пайщиков и иных лиц, обеспечивая их сохранность, защиту от инфляционного обесценения и приумножение.

4.3.4. Организует целевые ссудо - сберегательные программы.

4.4. Помимо организации финансовой взаимопомощи пайщиков, Кооператив вправе заниматься иными видами деятельности, способствующими достижению и соответствующие его основной цели, как например:

4.4.1. Проведение семинаров и консультаций по различным аспектам финансовой взаимопомощи.

4.4.2. Предоставление пайщикам и иным заинтересованным лицам информационных, консультационных, организационных и пр. услуг.

4.4.3. Издание методических материалов, обобщающих опыт осуществления финансовой взаимопомощи.

4.4.4. Осуществление иных видов деятельности, способствующих повышению финансового благополучия пайщиков и популяризации опыта осуществления программ финансовой взаимопомощи.

Статья 5. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КООПЕРАТИВА

5.1. Кооператив создается на неограниченный срок деятельности и функционирует на основе следующих принципов:

5.1.1. Финансовой взаимопомощи пайщиков.

5.1.2. Ограничения участия в деятельности Кооператива лиц, не являющихся его пайщиками.

5.1.3. Добровольности вступления в Кооператив и свободы выхода из него независимо от согласия других пайщиков.

5.1.4. Самоуправления, обеспечиваемого участием пайщиков в управлении Кооперативом.

5.1.5. Равенства прав и обязанностей всех пайщиков, в частности:

- Равенства прав всех пайщиков при принятии решений общим собранием независимо от величины их паенакопления - «один пайщик - один голос».
- Равной обязанности всех пайщиков соблюдать требования устава, внутренних нормативных документов и решений органов Кооператива.
- Равенства условий доступа пайщиков к участию в финансовой взаимопомощи.
- Равенства доступа пайщиков к информации о деятельности Кооператива, материалам финансовой и операционной отчетности.
- Равенства прав пайщиков на формирование паенакопления в период членства и выплаты стоимости паенакопления в период и при прекращении членства в Кооперативе.

5.1.6. Солидарного несения пайщиками субсидиарной ответственности по обязательствам Кооператива в пределах невнесенной части дополнительного взноса каждого пайщика.

5.1.7. Распределения ответственности по обязательствам Кооператива пропорционально доле паенакопления каждого пайщика в паевом фонде Кооператива.

5.1.8. Оплаты членских взносов на покрытие расходов Кооператива только активными пайщиками, пропорционально объемам, срокам и интенсивности участия этих пайщиков в финансовой взаимопомощи.

5.1.9. Возможно более широкого привлечения женщин к участию в финансовой взаимопомощи.

Раздел 3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ КООПЕРАТИВА, ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В КООПЕРАТИВЕ

Статья 6. ЧЛЕНСТВО В КООПЕРАТИВЕ.

6.1. Пайщиками Кооператива могут быть физические лица, достигшие 16-летнего возраста, проживающие в Предгорном районе Ставропольском крае, Георгиевском городском округе Ставропольского края, Минераловодском городском округе Ставропольского края, и там же расположенные юридические лица, признающие настоящий Устав, оплатившие вступительный взнос и минимальный паевой взнос.

6.2. Лицо, желающее вступить в Кооператив, подает в Правление письменное заявление об этом, где подтверждает:

- Ознакомление с Уставом, согласие с его положениями и обязательство соблюдать их;
- Согласие на обработку своих персональных данных в целях соблюдения законодательства и обеспечения уставной деятельности Кооператива;
- Ознакомление со сметой доходов и расходов Кооператива, его финансовой отчетностью, отражающей текущий объем обязательств и согласие вступающего пайщика солидарно с другими пайщиками нести субсидиарную ответственность по таким обязательствам.

Лицо, вступающее в Кооператив, может отказаться от несения субсидиарной ответственности по обязательствам Кооператива, возникшим до его вступления. Такой отказ не является основанием для отказа Правлением в приеме в пайщики Кооператива².

К заявлению о приеме в Кооператив прилагается анкета пайщика с указанием следующих сведений:

Для физического лица:

- Фамилия, имя, отчество (если иное не следует из закона или национального обычая);
- Дата и место рождения, номера телефонов, адрес электронной почты (если имеется); Адрес регистрации по месту жительства;
- Адрес пребывания, если не совпадает с адресом регистрации;
- Реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия и номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);
- Гражданство;
- Сведения о миграционной карте;
- Сведения о документе, подтверждающем право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации.
- ИНН (если имеется);

Если вступающий в Кооператив гражданин является индивидуальным предпринимателем, в анкете дополнительно указываются:

- Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРН);

Для юридического лица:

- Наименование;
- Место нахождения;
- Почтовый адрес;
- Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (ОГРН);
- Место государственной регистрации;
- Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) или код иностранной организации;
- Коды форм федерального государственного статистического наблюдения;
- Состав учредителей (участников) юридического лица;
- Структура органов управления юридического лица и их полномочия;
- Размер зарегистрированного и оплаченного уставного (складочного) капитала или размер уставного фонда, стоимости имущества.
- Персональные данные и контактная информация сотрудников юридического лица, уполномоченных осуществлять права и обязанности пайщика.

Правление может принять решение о включении в анкету дополнительных сведений, указываемых пайщиком при вступлении в Кооператив.

6.3. Членство в Кооперативе возникает на основании решения Правления со дня внесения соответствующей записи в реестр пайщиков. Такая запись в реестр пайщиков вносится после оплаты вступающим в Кооператив пайщиком минимального паевого и вступительного взноса.

6.4. Гражданину или юридическому лицу, подавшему заявление о приеме в Кооператив, может быть отказано в этом в случаях:

6.4.1. Его отказа от внесения вступительного и минимального паевого взноса³;

6.4.1. Предоставления им недостоверной информации, прилагаемой к заявлению о приеме в Кооператив;

6.4.2. Ранее принятого Правлением решения об исключении этого лица из членов Кооператива в связи с допущенными им нарушениями дисциплины пользования займами и (или) иных регламентов Кооператива.

6.4.3. Получения информации от третьих лиц о неблагоприятной кредитной истории, социальной или деловой репутации этого лица.

6.4.4. Несоответствия вида деятельности юридического лица цели и задачам деятельности Кооператива.

6.5. В целях поддержания финансовой устойчивости Кооператива и, в частности, соблюдения финансовых нормативов⁴ Правление вправе временно приостанавливать прием новых пайщиков.

6.6. Сведения о пайщиках вносятся в реестр пайщиков Кооператива, регулярно обновляемый по мере принятия Правлением решений о вновь принятых и исключенных пайщиках, а также о переводе

² См. п. 10.5.

³ В размерах, установленных п. 9.2 и 9.3.1.

⁴ Установленных п. 15.2 и внутренними нормативными документами Кооператива.

паенакоплений не активных пайщиков в категорию «спящих»⁵. Реестр пайщиков ведется в электронном формате и систематизируется по кооперативным участкам.

В реестр вносятся:

- фамилия, имя, отчество пайщика - для физического лица, наименование, место нахождения пайщика - для юридического лица;
- паспортные данные или данные иного удостоверяющего личность пайщика документа - для физического лица, а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика - для физического лица - индивидуального предпринимателя; государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица, дату записи о создании в Едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика - для юридического лица;
- почтовый адрес,
- номер телефона пайщика;
- дату вступления в кредитный кооператив
- дату прекращения членства в кредитном кооперативе;
- иные сведения, необходимые для идентификации пайщика и связанных с ним лиц, указываемые в анкете, прилагаемой к заявлению о вступлении.

Порядок систематизации сведений, учитываемых в реестре, определяется Правлением.

6.7. Взаимодействие с пайщиком в период его членства в Кооперативе организуется по адресным данным, указанным в реестре. В случае, если в период членства пайщика произошли какие-либо изменения в его адресных данных и иной контактной информации, он обязан в течение месяца после таких изменений сообщить об этом Правлению для внесения соответствующих поправок в реестр. В случае непредставления или несвоевременного представления пайщиком информации об изменении указанных сведений Кооператив не несет ответственность за понесенные им в связи с этим убытки.

6.8. При прекращении членства пайщика в Кооперативе в реестр вносится соответствующая запись.

Статья 7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА В КООПЕРАТИВЕ

7.1. Членство в Кооперативе прекращается в случаях:

7.1.1. Добровольного выхода пайщика из Кооператива по своему заявлению.

7.1.2. Исключения из пайщиков.

7.1.3. Ликвидации или прекращения в результате реорганизации юридического лица, являющегося пайщиком Кооператива;

7.1.4. Прекращения юридического лица – пайщика в связи с исключением его из Единого государственного реестра юридических лиц по решению регистрирующего органа;

7.1.5. Смерти пайщика, объявления его умершим или признания безвестно отсутствующим в установленном законодательством порядке.

7.1.6. Прекращения Кооператива в результате его реорганизации.

7.1.7. Ликвидации Кооператива.

7.1.8. Прекращения Кооператива в связи с исключением его из Единого государственного реестра юридических лиц по решению регистрирующего органа.

7.2. Пайщик, желающий добровольно выйти из Кооператива, подает об этом письменное заявление в Правление. На ближайшем заседании Правление рассматривает это заявление и принимает решение о прекращении членства подавшего его пайщика в Кооперативе и внесении соответствующей записи в реестр. Пайщик считается исключенным из Кооператива с момента внесения записи об этом в реестр.

7.3. Пайщик может быть исключен из Кооператива в случаях:

7.3.1. Не исполнения или не своевременного исполнения установленных Уставом, внутренними нормативными документами и договорами об участии в финансовой взаимопомощи обязанностей пайщика:

7.3.1.1. Нарушения графиков погашения предоставленных из фонда финансовой взаимопомощи займов, неоплаты или неполной оплаты платежей по займу, допущенных более трех раз в течение двенадцати месяцев, даже если каждая просрочка, либо каждая недоплата незначительны, либо однократной просрочки платежа в значительном размере в течение более, чем 90 дней.

7.3.1.2. Аналогичного по условиям п. 7.3.1.1. нарушения сроков внесения или неполной оплаты паевых и (или) членских взносов.

7.3.1.3. Однократной просрочки платежа в погашение и (или) обслуживание займам в течение более, чем 90 дней⁶.

⁵ В соответствии с п. 7.3.5.

⁶ В случае очевидной угрозы не возврата займа Правление может принять решение об исключении пайщика и до истечения 90-дневного срока, либо неограниченно пролонгировать этот срок в случае, если просрочка вызвана

7.3.1.4. Аналогичной по условиям п. 7.3.1.3 однократной просрочки в оплате паевых и (или) членских взносов.

7.3.2. Сокращения или отчуждения переданного в залог имущества, уклонения от контактов с сотрудниками Кооператива в период пользования займом. 7.3.3. Предоставления в составе заявительной документации на получение займа заведомо недостоверных данных о своем финансовом, имущественном состоянии, составе и имущественном положении поручителей, целевом назначении намечаемого к получению займа.

7.3.4. Невозможности осуществления Кооперативом своей деятельности или существенного затруднения в ее осуществлении в результате действий (бездействия) пайщика.

В частности, такие затруднения возникают при прекращении активного членства пайщика в Кооперативе и связанного с этим не исполнением обязанности пайщика, установленной п. 12.1.7, в связи с чем возникают сложности во взаимодействии с данным пайщиком, направлении ему информации о проведении общего собрания, обеспечении кворума при принятии решений, регулярном обновлении идентификационных данных пайщика и соблюдения иных, установленных законодательством, уставом и внутренними нормативными документами режимов взаимодействия с пайщиком.

Для предупреждения таких случаев, Правление регулярно оценивает активность пайщиков. В случае, если пайщик не участвовал в финансовой взаимопомощи в течение одного года⁷ и не подтверждал в течение этого периода достоверность своих идентификационных данных, учтенных в реестре, Правление принимает решение о признании его паенакопления и иных переданных кооперативу средств «спящими». Уведомление об этом решении направляется по учтенному в реестре адресу этого пайщика или посредством направления СМС сообщения по учтенному в реестре номеру его мобильного телефона⁸. Основание для исключения пайщика из Кооператива возникает, если через шестьдесят дней после направления такого уведомления пайщик не подтвердит свою заинтересованность в сохранении членства в Кооперативе.

Сведения о пайщиках, чьи паенакопления или иные переданные Кооперативу средства были признаны «спящими» и которые впоследствии были исключены из Кооператива по вышеуказанному основанию, хранятся в реестре пайщиков Кооператива. В случае, если впоследствии пайщики (или его правопреемники) обратятся с заявлением о восстановлении своего членства в Кооперативе, Правление принимает соответствующее решение без оплаты вступительного взноса восстанавливающим членство пайщиком (или его правопреемником). Стоимость учитываемого за этим пайщиком паенакопления и иных переданных им Кооперативу средств восстанавливается в сумме, эквивалентной сумме на дату принятия решения об исключении этого пайщика из Кооператива. В случае, если восстановленная стоимость паенакопления будет меньше суммы минимального паевого взноса, установленной на дату подачи заявления о восстановлении членства в Кооперативе, пайщик должен внести недостающую сумму.

7.3.5. Отказа от внесения дополнительного взноса для покрытия убытков Кооператива в соответствии с решением общего собрания.

7.3.6. Не исполнением пайщиком иных обязанностей, установленных законодательством, уставом и внутренними нормативными документами.

7.3.7. Обращения взыскания на паенакопление.

7.4. Решение об исключении пайщика из Кооператива принимается Правлением. Пайщик считается исключенным из Кооператива с момента внесения об этом записи в Реестр.

7.5. Пайщик, исключенный из Кооператива по решению Правления, вправе обжаловать это решение в Суд.

Статья 8. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ С ПАЙЩИКОМ ПРИ ПРЕКРАЩЕНИИ ЕГО ЧЛЕНСТВА В КООПЕРАТИВЕ

8.1. При прекращении членства пайщика в Кооперативе, он утрачивает право на дальнейшее участие в организуемой Кооперативом финансовой взаимопомощи.

Кооператив вправе требовать от пайщика исполнения всех предусмотренных уставом обязательств, принятых им в период членства, и после прекращения членства этого пайщика. В частности, обязательство пайщика по погашению рассрочки внесения членского взноса, принятое им в период членства в Кооперативе сохраняется в изначально согласованном размере и периоде погашения и после прекращения членства.

8.2. Прекращающему членство пайщику выплачивается сумма его паенакопления, состоящая из суммы оплаченных паевых взносов и присоединенных к ней кооперативных выплат, возвращаются денежные средства, привлеченные от пайщика на основании договоров займа или передачи личных сбережений, выполняются иные обязательства, предусмотренные этими договорами.

объективными причинами и пайщик проявляет желание и возможности восстановить или реструктурировать график погашения.

⁷ Для пайщиков, участвующих в кооперативе менее одного года – в течение 6 месяцев

⁸ Если в заявлении о вступлении пайщик согласовал такой способ обмена извещениями и уведомлениями.

8.3. В случае если на момент прекращения членства пайщика в Кооперативе, срок договора передачи им личных сбережений не истек, такой договор с прекратившим членство пайщиком расторгается досрочно.

8.4. Кооперативная выплата на паенакопление прекратившего членство пайщика, за период, прошедший с даты последнего начисления кооперативных выплат, производится в порядке, установленном ст. 29, после утверждения Общим собранием годовой финансовой отчетности. Кооперативная выплата прекратившему членство пайщику начисляется в доле, соответствующей периоду его членства в течение года, в котором было прекращено членство этого пайщика в Кооперативе. Кооперативные вычеты из паенакопления прекратившего членства пайщика не производятся.

8.5. Возврат личных сбережений и выплата паенакопления прекратившему членство пайщику производится при условии полного исполнения этим пайщиком своих обязательств перед Кооперативом, в т.ч. обязательств по договорам займа. При наличии у прекратившего членство пайщика неисполненных обязательств перед Кооперативом, обязательство Кооператива по выплате ему паенакопления, личных сбережений и иные обязательства Кооператива перед этим пайщиком прекращаются полностью или частично зачетом встречного требования Кооператива к пайщику.

Если после зачета встречного требования пайщику за ним сохраняются неисполненные обязательства, Кооператив предъявляет прекратившему членство пайщику требование о погашении непокрытой части обязательств. При отказе от добровольного исполнения этого требования Кооператив обращается с соответствующим иском в Суд.

8.6. Все расчеты с прекратившим членство пайщиком, производятся в срок, не превышающий трех месяцев со дня подачи заявления о выходе из Кооператива, либо со дня принятия решения о ликвидации или реорганизации, предусматривающей прекращение пайщика - юридического лица, либо со дня принятия Правлением решения об исключении пайщика из Кооператива.

Раздел 4. ВЗНОСЫ, ОПЛАЧИВАЕМЫЕ ПАЙЩИКАМИ ПО УСЛОВИЯМ ЧЛЕНСТВА В КООПЕРАТИВЕ.

Статья 9. РАЗМЕР СОСТАВ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ПАЕВЫХ И ИНЫХ ВЗНОСОВ ПО УСЛОВИЯМ ЧЛЕНСТВА В КООПЕРАТИВЕ. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ ПАЙЩИКАМИ РАЗЛИЧНЫХ КОМПОНЕНТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КООПЕРАТИВА.

9.1. При вступлении в Кооператив и в период членства пайщики обязаны вносить следующие взносы, в целях обеспечения деятельности Кооператива:

9.1.1. Вступительный взнос – одновременно вносимый пайщиком при вступлении в Кооператив;

9.1.2. Паевые взносы – вносимые пайщиком при вступлении в Кооператив и в период членства для образования паевого фонда, обеспечивающего уставную деятельность Кооператива, как финансового института и в накопительных целях - для формирования паенакопления передавшего их пайщика.

9.1.3. Целевые взносы – денежные средства, вносимые пайщиком по условиям участия в финансовой взаимопомощи для покрытия расходов, связанных с осуществлением уставной деятельности Кооператива.

9.1.4. Дополнительный членский взнос – членский взнос, вносимый по решению Общего собрания для покрытия убытков Кооператива.

Вступительные и членские взносы (в т.ч. дополнительный членский взнос) передаются пайщиками безвозвратно в собственность Кооператива. При прекращении членства в Кооперативе пайщику выплачивается сумма его паенакопления⁹.

9.2. Вступительный взнос – единовременный взнос, уплачиваемый пайщиком при вступлении в Кооператив в сумме 900 руб.

Сумма внесенных пайщиками вступительных взносов учитывается в составе сметы доходов и расходов на содержание Кооператива и направляется на покрытие организационных расходов, связанных с оформлением членства вновь вступающих пайщиков.

9.3. Паевой взнос - денежные средства, переданные пайщиком в собственность Кооператива для осуществления им уставной деятельности и для формирования паенакопления этого пайщика. Паенакопления пайщиков распределяются по видам в соответствии с установленным в Кооперативе составом паевых взносов.

Паевые взносы подразделяются на обязательные и добровольные. Размер одного паевого взноса составляет 100 руб.

В Кооперативе установлен следующий состав обязательных паевых взносов:

9.3.1. Минимальный паевой взнос – взнос в сумме 100 руб., фиксирующий членство и определяющий минимальную долю имущественного участия пайщика в паевом фонде Кооператива.

⁹ В порядке, установленном статьей 8.

Минимальный паевой взнос вносится пайщиком в момент вступления в Кооператив и не может быть выплачен до прекращения членства в Кооперативе.

9.3.2. Обеспечивающий паевой взнос – взнос, оплачиваемый пайщиком в порядке исполнения «квоты долевого участия» по предоставленным из фонда финансовой взаимопомощи займам. Размер одного обеспечивающего паевого взноса составляет 100 руб. Количество обеспечивающих паевых взносов определяется таким образом, чтобы сумма сформированного ими обеспечивающего паенакопления составляла бы 10-15% от суммы основного долга по займу. Нормы обеспечивающего паенакопления для каждого кредитного продукта устанавливаются «Положением о порядке предоставления займов пайщикам Кооператива».

Отказ от внесения обеспечивающих паевых взносов и формирования обеспечивающего паенакопления является основанием для ограничения данного пайщика в праве на получение займа из фонда финансовой взаимопомощи. Обеспечивающее паенакопление сохраняется в паевом фонде кооператива в течение всего периода пользования займом. По завершении периода пользования займом сумма обеспечивающего паенакопления может быть полностью погашена одним из следующих способов:

- Зачтена в счет погашения заключительных платежей в погашение и обслуживание займа;
- Выплачена пайщику при полном исполнении им обязательств по займу без прекращения его членства в кооперативе;
- Переведена в состав капитализационного паенакопления;
- Переведена в личные сбережения на условиях действующих в кооперативе сберегательных программ.

Способ погашения обеспечивающего паенакопления выбирается пайщиком самостоятельно и указывается им в соответствующем заявлении.

9.3.3. Помимо обязательных, в период членства в Кооперативе пайщики могут вносить неограниченное количество добровольных капитализационных паевых взносов в целях повышения доли своего имущественного участия в Кооперативе.

Паевые взносы вносятся по 100 руб. Они могут оплачиваться пайщиком непосредственно, полным либо частичным зачетом компенсации за пользование личными сбережениями, размещенными на условиях специальных сберегательных программ.

Оплаченные пайщиком капитализационные паевые взносы могут частично быть выплачены ему по его заявлению без прекращения членства, конвертированы в паенакопления иного вида или в личные сбережения. Пределы таких выплат или конвертаций устанавливаются Правлением при условии сохранения достаточных ресурсов для соблюдения норматива достаточности паевого фонда, установленного п. 15.1.1.

9.3.4. Пайщик может вносить капитализационные паевые взносы и формировать паенакопление в интересах бенефициара. В частности, в качестве бенефициара, например, может выступать несовершеннолетний член семьи пайщика, не имеющий права самостоятельного вступления в Кооператив. По согласованию с Правлением, пайщик может назначить бенефициаром иное лицо.

9.4. Членский взнос – денежные средства, вносимые пайщиком на покрытие расходов, связанных с осуществлением уставной деятельности Кооператива, в соответствии с расписанием сметы доходов и расходов. Оплачиваемые пайщиками членские взносы являются одним из источников формирования сметы доходов и расходов на содержание Кооператива. При прекращении членства пайщиков в Кооперативе, оплаченные ими членские взносы не возвращаются.

9.4.1. В Кооперативе установлен принцип оплаты членских взносов только активными пайщиками, пропорционально объемам, срокам и интенсивности их участия в финансовой взаимопомощи.

9.4.2. Пайщики Кооператива обязаны вносить следующие виды членских взносов:

- членские взносы по условиям участия в финансовой взаимопомощи посредством предоставления займа;
- членские взносы по условиям участия в финансовой взаимопомощи посредством передачи личных сбережений и (или) займов;
- членские взносы по результатам начисления кооперативных выплат на паевые взносы.

9.4.3. Принципы, определяющие обязанность внесения пайщиками членских взносов, как целевого финансирования уставной деятельности кооператива, распределения этой обязанности между пайщиками, использующими различные формы участия в финансовой взаимопомощи, недопустимости отказа от этой обязанности без прекращения членства в Кооперативе, определены «Положением о членстве в кооперативе» и «Положением о порядке формирования и использования имущества кооператива».

Внесенные пайщиками членские взносы направляются на формирование резервов сметного финансирования. Порядок формирования и использования резервов сметного финансирования установлен «Положением о порядке формирования и использования имущества кооператива, включающем порядок формирования и использования фондов кооператива», «Учетной политикой» и ежегодно детализируется по структуре «Основных направлений и лимитов сметных расходов», утверждаемых общим собранием пайщиков.

9.4.4. Размер причитающихся внесению пайщиками членских взносов определяется «Положением о членстве»:

- Вносимых по условиям участия в финансовой взаимопомощи посредством предоставления займа – в твердой сумме, рассчитываемой по удельным нормам, установленным для каждого действующего в кооперативе кредитного продукта.
- Вносимых по условиям участия в финансовой взаимопомощи посредством передачи личных сбережений и (или) займов – в процентной доле от выплаченной кооперативом компенсации за использование личных сбережений после ее налоговой очистки или процентов за пользование займом;
- Вносимых по результатам начисления кооперативных выплат на паевые взносы – в процентной доле от суммы начисленной кооперативной выплаты.

9.4.5. Причитающиеся от пайщика членские взносы, могут, по выбору пайщика, оплачиваться им в следующем порядке:

- Единовременно, до заключения договора участия в финансовой взаимопомощи;
- В рассрочку, в период участия в финансовой взаимопомощи;
- Разовыми или периодическими платежами, по мере получения дохода от Кооператива в форме компенсации за использование личных сбережений, процентов за пользование предоставленных кооперативу займов, начисления кооперативных выплат на паенакопления.

Членские взносы могут оплачиваться пайщиком следующими способами:

- Наличными денежными средствами в кассу Кооператива;
- Безналичным перечислением на расчетный счет Кооператива;
- Поручением бухгалтерии Кооператива удерживать причитающиеся суммы членского взноса из очередного платежа по займу, суммы переданных Кооперативу личных сбережений, стоимости учитываемого за пайщиком паенакопления или суммы полученного от Кооператива дохода.

Удержание причитающегося членского взноса из произведенного пайщиком платежа, стоимости его паенакопления или суммы переданных им личных сбережений, производится в первую очередь, по отношению к суммам, причитающихся в счет исполнения прочих обязательств пайщика перед Кооперативом.

Удержание причитающегося членского взноса из суммы полученного пайщиком физическим лицом дохода от Кооператива производится во вторую очередь после исполнения кооперативом обязанности налогового агента по удержанию и перечислению в бюджет НДФЛ.

В случае, если доход от кооператива получил пайщик, являющийся юридическим лицом, удержание членского взноса из суммы такого дохода производится в первую очередь, до выплаты пайщику.

9.4.6. Пайщику, намеревающемуся принять участие в финансовой взаимопомощи, разъясняется обязанность внесения членского взноса, сообщается причитающаяся сумма взноса, варианты возможности его внесения и ответственность за последующий отказ от внесения членского взноса.

После согласования с пайщиком режима исполнения им обязанности по внесению членского взноса, этот пайщик допускается к участию в финансовой взаимопомощи. Согласие пайщика с обязанностью внесения членского взноса подтверждается в его заявлении на участие в финансовой взаимопомощи.

9.4.7. В случае, если пайщик намерен участвовать в финансовой взаимопомощи посредством предоставления ему займа, в заявлении на участие в финансовой взаимопомощи он подтверждает согласие внести причитающуюся сумму членского взноса единовременно или в рассрочку в период пользования займом не позднее согласованных с кооперативом дат. В случае, если пайщик предпочел вариант погашения членского взноса в рассрочку, он может заявить о включении в график платежей по займу в качестве справочной информации сроков и сумм погашения рассрочки внесения членского взноса и о соотношении сроков этих платежей.

9.4.8. В случае, если пайщик намерен участвовать в финансовой взаимопомощи посредством передачи личных сбережений или предоставления кооперативу займа, он подтверждает согласие с режимом периодического внесения членского взноса в процентной доле от начисленной кооперативом компенсации за использование личных сбережений или процентного дохода по предоставленным кооперативу займом.

9.4.9. В случае, если пайщик предпочтет вариант внесения членского взноса в рассрочку в период пользования займом из фонда финансовой взаимопомощи, участия в целевой инвестиционной и (или) ссудо-сберегательной программе, с ним заключается соглашение о внесении членского взноса, где оговаривается обязанность пайщика внести членский взнос в установленной сумме и график погашения предоставленной рассрочки с указанием периодических сумм и контрольных дат платежей. Соглашение о рассрочке внесения членского взноса может быть включено в договор займа посредством указания общей, подлежащей внесению суммы членского взноса и периодических платежей погашения рассрочки, включенных в график исполнения обязательств по займу.

С тем, чтобы оптимизировать совокупную финансовую нагрузку по исполнению обязанности члена кооператива по внесению членского взноса и обязанности заемщика погасить заем и оплатить проценты пайщик может погашать рассрочку внесения членского взноса равными, либо переменными платежами, соотношенными с размером очередных платежей в погашение и обслуживание займа. В первом случае, общая финансовая нагрузка будет уменьшаться по мере завершения периода участия в финансовой взаимопомощи, во втором – распределена равномерно в течение всего периода.

9.4.10. Размер членского взноса по условиям единовременного начисления дохода на паенакопления пайщиков (кооперативных выплат) исчисляется по процентной ставке, установленной «Положением о порядке распределения доходов кооператива - Планом начисления кооперативных выплат на паенакопления пайщиков». Рассчитанный таким образом членский взнос удерживается бухгалтерией кооператива сразу после начисления дохода на паенакопления (кооперативных выплат).

9.4.11. Пренебрежение пайщиком уставной обязанностью внесения членских взносов дает основание для исключения этого пайщика из Кооператива предусмотренное 7.3.1. Устава. При прекращении членства пайщика в кооперативе он утрачивает право на дальнейшее участие в финансовой взаимопомощи.

При отказе прекратившим членство пайщиком от удовлетворения требования Кооператива о погашении задолженности по рассрочке внесения членского взноса (взносов), Кооператив заявляет соответствующие иски в Суд.

Статья 10. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ВЗНОСА ДЛЯ ПОКРЫТИЯ ПАЙЩИКАМИ ПОНЕСЕННЫХ КООПЕРАТИВОМ УБЫТКОВ.

10.1. Дополнительный взнос является разновидностью членского взноса и оплачивается пайщиками в целях покрытия убытков и исполнения обязательств Кооператива. Текущие убытки Кооператива, понесенные в течение финансового года, покрываются за счет резервного фонда. Убытки, образовавшиеся по итогам финансового года и отраженные в годовом балансовом отчете, покрываются за счет дополнительных взносов пайщиков. Пайщики солидарно несут субсидиарную ответственность по обязательствам Кооператива в пределах невнесенной части дополнительного взноса каждым из пайщиков.

Размер дополнительного взноса каждого пайщика рассчитывается от общей суммы причитающихся к погашению убытков и (или) обязательств, пропорционально доле его паенакопления в паевом фонде Кооператива.

10.2. Решение о необходимости внесения пайщиками дополнительных взносов принимается Общим собранием при утверждении годового баланса, определения подлежащей возмещению балансовой стоимости убытков и объема неисполненных обязательств. При этом для каждого пайщика устанавливается размер причитающегося к оплате дополнительного взноса, определяемый в соответствии с п. 10.1. Пайщики обязаны внести дополнительные взносы не позднее трех месяцев после принятия соответствующего решения Общим собранием.

Причитающаяся от пайщика сумма дополнительного взноса может быть дебетована из его капитализационного паенакопления. Правление устанавливает возможные пределы такого дебетования с тем, чтобы в результате не нарушался норматив достаточности паевого фонда, установленные п. 15.2.1. , а стоимость капитализационного паенакопления не стала ниже размера минимального паевого взноса, установленного п. 9.3.1.

10.3. По заявлению пайщика, сумма причитающегося к внесению им дополнительного взноса может дебетоваться из переданных им Кооперативу личных сбережений. Такое дебетование не рассматривается как досрочное изъятие полной суммы сбережений или ее части и не влечет изменение установленных договором условий срочности размещения сбережений, ставки, и режима начисления компенсации за пользование личными сбережениями¹⁰.

10.4. Если убытки Кооператива, ранее погашенные посредством внесения пайщиками дополнительных взносов, были возмещены, доля дополнительного взноса, соответствующая возмещенной стоимости убытков, возвращается каждому пайщику или конвертируется в их паенакопления. В случае если дополнительные взносы были дебетованы из личных сбережений пайщика, возмещенные суммы направляются на полное или частичное восстановление суммы сбережений.

10.5. Если в заявлении о приеме в Кооператив пайщик письменно подтвердил, что он ознакомлен со сметой доходов и расходов Кооператива, его финансовой отчетностью, отражающей текущий объем обязательств и согласился принять на себя субсидиарную ответственность по обязательствам Кооператива, возникшим до его вступления, он солидарно с другими пайщиками несет субсидиарную ответственность в пределах невнесенной части дополнительного взноса в отношении всего объема неисполненных обязательств Кооператива.

Если при вступлении в Кооператив пайщик не дал такого согласия, пределы его субсидиарной ответственности по внесению дополнительных взносов ограничиваются объемом неисполненных обязательств Кооператива, которые возникли в период его членства.

¹⁰ Как это предусмотрено п. 8.3.

10.6. Пайщик, отказавшийся от внесения дополнительного взноса, подлежит исключению из Кооператива¹¹. Пайщики, солидарно исполнившие обязанность внесения дополнительного взноса за этого пайщика или Кооператив, по поручению этих пайщиков, сохраняют право регрессного требования к исключенному пайщику на возмещение понесенных за него затрат по внесению дополнительного взноса и иных сопряженных расходов. Сумма дополнительного взноса, причитающаяся к внесению, но не внесенная исключенным пайщиком, рассматривается как его неосновательное денежное обогащение. На сумму не внесенного дополнительного взноса начисляются проценты за пользование чужими денежными средствами в соответствии со ст. 395 ГК до полного погашения исключенным пайщиком обязанности по внесению дополнительного взноса.

Раздел 5. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПАЙЩИКОВ И КООПЕРАТИВА. СОСТАВ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ПАЙЩИКАМ.

Статья 11. ПРАВА ПАЙЩИКОВ КООПЕРАТИВА

11.1. Пайщики Кооператива имеют право:

11.1.1. На единых для всех пайщиков условиях участвовать в организуемой Кооперативом финансовой взаимопомощи, в частности:

- Получать займы из фонда финансовой взаимопомощи Кооператива на условиях, определенных «Положением о порядке предоставления займов пайщикам Кооператива».

- Передавать на основании одного или нескольких договоров в пользование Кооперативу займы и личные сбережения, получать проценты за пользование займами и компенсацию за пользование личными сбережениями, вносить и изымать переданные денежные средства в период действия договоров на условиях, определенных «Положением о порядке и об условиях привлечения денежных средств пайщиков».

- Нарастивать долю своего имущественного участия в паевом фонде Кооператива путем внесения паевых взносов. При прекращении членства в Кооперативе, получить сумму своего паенакопления.

11.1.2. Участвовать в управлении Кооперативом, а именно:

- Инициировать созыв Общего собрания пайщиков¹²;

- Участвовать в обсуждении повестки дня и вносить предложения по повестке дня Общего собрания пайщиков;

- Голосовать по всем вопросам, вынесенным на Общее собрание пайщиков с правом одного голоса, вне зависимости от суммы учитываемого за пайщиком паенакопления;

- Избирать и быть избранным в органы Кооператива;

- Обращаться к Общему собранию пайщиков с жалобами на неправомерные действия органов Кооператива¹³.

- Обжаловать в суд решение, принятое Общим собранием или Правлением с нарушением требований законодательства и Устава.

11.1.3. Получать информацию от органов Кооператива материалы и информацию¹⁴.

11.1.4. Участвовать в организуемых Кооперативом социальных акциях.

11.1.5. Приобретать и осуществлять иные права, не противоречащие законодательству.

Статья 12. ОБЯЗАННОСТИ ПАЙЩИКОВ КООПЕРАТИВА

12.1. Пайщики Кооператива обязаны:

12.1.1. Соблюдать Устав, выполнять решения Общего собрания, других органов Кооператива, требования внутренних нормативных документов, условия программ финансовой взаимопомощи;

12.1.2. Вносить в установленном разделом 4 Устава порядке обязательные, дополнительные паевые и членские взносы.

12.1.3. В течение трех месяцев после утверждения годового баланса Кооператива, зафиксировавшего убытки по итогам года, вносить дополнительные взносы для покрытия убытков.

12.1.4. Солидарно с другими пайщиками Кооператива нести субсидиарную ответственность по убыткам и обязательствам Кооператива в пределах невнесенной части дополнительного взноса.

12.1.5. Своевременно, в соответствии с графиком платежей, вносить платежи в погашение и обслуживание займов из фонда финансовой взаимопомощи, вносить членские взносы, выполнять иные обязательства, происходящие из условий членства.

¹¹ По основанию, предусмотренному п. 7.3.6.

¹² В соответствии с п.21.2.

¹³ В порядке, предусмотренном п. 21.10.

¹⁴ В составе и в порядке, предусмотренным п. 14.1.6.

При прекращении членства в Кооперативе досрочно исполнить обязательства перед Кооперативом, принятые в период членства.

12.1.6. Содействовать достижению Кооперативом своих уставных целей;

12.1.7. Поддерживать активное членство в кооперативе. В течение 30 дней извещать Кооператив об изменении своего адреса и иных сведений, содержащихся в реестре пайщиков. В случае, если пайщик не участвовал в финансовой взаимопомощи в течение года, сообщать Кооперативу о своей заинтересованности в дальнейшем продолжении членства и подтверждать достоверность своих идентификационных данных, учтенных в реестре. Пайщики, состоящие в кооперативе менее одного года, должны подтверждать или сообщать об изменениях учтенных в реестре своих идентификационных данных.

12.1.8. Исполнять иные обязанности, установленные внутренними нормативными документами Кооператива.

12.2. Отказ пайщика от исполнения предусмотренных уставом обязанностей является основанием для ограничения или отказа ему в доступе к организуемой Кооперативом финансовой взаимопомощи или исключения из Кооператива на основании п. 7.3.1.

Кооператив вправе требовать возмещения вреда связанного с отказом пайщика от исполнения обязанности по оплате членских взносов, направляемых на обеспечения деятельности.

Статья 13. ПРАВА КООПЕРАТИВА ПО ОТНОШЕНИЮ К ПАЙЩИКАМ

13.1. В целях достижения уставных задач, обеспечения финансовой стабильности и социальной эффективности своей деятельности, Кооператив имеет право:

13.1.1. Требовать от пайщиков соблюдения законодательства, Устава и внутренних нормативных документов Кооператива.

13.1.2. Контролировать соблюдение пайщиками дисциплины участия в финансовой взаимопомощи.

13.1.3. Устанавливать и изменять размеры членских взносов, вносимых по условиям участия в различных программах финансовой взаимопомощи.

13.1.4. Регламентировать условия получения и размещения займов, передачи личных сбережений, участия в иных программах финансовой взаимопомощи. Вести кредитную историю пайщиков-заемщиков, устанавливать предельные квоты займов, допустимые уровни рисков в соответствии с нормативами, установленными п. 15.2 и внутренними нормативными документами. Проводить на этой основе политику приоритетов и ограничений участия пайщиков в финансовой взаимопомощи.

13.1.5. Увеличивать или уменьшать стоимость учитываемых за пайщиками паенакоплений, путем ежегодного начисления кооперативных выплат (производства кооперативных вычетов)¹⁵.

13.1.6. Посещать место осуществления пайщиком своей деятельности, место жительства, наводить справки о его репутации с тем, чтобы определить уровень его платежеспособности и подобрать оптимальные для него условия погашения займа.

13.1.6. Осуществлять иные не противоречащие законодательству права.

13.2. По отношению к пайщикам, не выполняющим принятых на себя обязательств, допускающих нарушения требований Устава и договорных условий, Кооператив имеет право:

13.2.1. Ограничивать или прекращать права данного пайщика на участие в финансовой взаимопомощи, вплоть до принятия решения о его исключении из Кооператива.

13.2.2. При исключении Пайщика из Кооператива прекращать полностью или частично обязательства по выплате стоимости учитываемого за ним паенакопления и переданных кооперативу средств зачетом встречного требования по неисполненным этим пайщиком обязательств перед кооперативом. В период членства Пайщика в Кооперативе дебетовать сумму не исполненных срок обязательств из стоимости учитываемого за пайщиком паенакопления и (или) суммы переданных им Кооперативу по согласованию с пайщиком или на основании его добровольного волеизъявления, зафиксированного в договоре, оформляющего участие в финансовой взаимопомощи.

13.2.3. Заявлять иски в суд о понуждении пайщика к погашению неисполненных обязательств (задолженности) перед Кооперативом, в том числе обязательств по договорам займа и обязательств, возникших по условиям и в период членства этого пайщика в Кооперативе, в частности, обязательств по оплате членских и дополнительных взносов.

13.2.4. При просрочке пайщиком платежей по займу, обращаться к нему с напоминанием о нарушении графика платежей и необходимости погасить просроченную задолженность посредством личного обращения или посредством средств связи.

13.2.5. Систематизировать информацию о пайщиках, допустивших нарушения дисциплины пользования займами и причинивших ущерб Кооперативу, обмениваться такой информацией с другими финансовыми институтами.

¹⁵ В соответствии со ст. 31.

13.2.6. Применять иные меры воздействия, предусмотренные законодательством и условиями договоров, оформляющих участие пайщика в финансовой взаимопомощи.

Статья 14. ОБЯЗАННОСТИ КООПЕРАТИВА ПЕРЕД ПАЙЩИКАМИ

14.1. Кооператив исполняет следующие обязанности перед пайщиками:

14.1.1. Реализуя принцип «один пайщик – один голос», обеспечивает равное право каждого пайщика избирать и быть избранным в органы Кооператива, участвовать в принятии решений Общим собранием, вне зависимости от суммы учитываемого за пайщиком паенакопления.

14.1.2. Организует упрощенный, оперативный, но регламентированный условиями защиты финансовых интересов доступ пайщиков к финансовой взаимопомощи на единых для всех пайщиков условиях.

14.1.3. Не допускает дискриминации пайщиков по расовому, половому, религиозному, национальному или политическому признакам;

14.1.4. Следует пруденциальным нормативам осуществления финансовых операций, защищающим финансовые интересы пайщиков и минимизирующим финансовые риски. Обеспечивает стабильность осуществляемых программ финансовой взаимопомощи.

14.1.5. Гарантирует право пайщика на выплату суммы его паенакопления при прекращении членства в Кооперативе.

14.2. В интересах достижения общественно-значимых целей Кооператив исполняет следующие социальные обязанности перед пайщиками:

14.2.1. Содействует пайщикам в выборе рациональных условий участия в финансовой взаимопомощи.

14.2.2. Разрабатывает и внедряет социально ориентированные программы финансовой взаимопомощи.

14.2.3. Регулярно оценивает параметры прямой и опосредованной социальной отдачи от осуществляемых программ.

14.3. Информация о деятельности Кооператива, параметрах социально-экономической отдачи осуществляемых программ финансовой взаимопомощи и динамике их развития, материалы официальной финансовой и внутренней управленческой отчетности систематизируются в аналитические отчеты, регулярно публикуемые на сайте Кооператива в сети Internet, сайтах партнерских организаций. Отчеты представляются на утверждение Правлению и подшиваются совместно с протоколами заседания Правления.

14.4. Кооператив отвечает по своим обязательствам перед пайщиками на основании и в порядке, предусмотренных законодательством.

Статья 15. ЗАЩИТА ФИНАНСОВЫХ ИНТЕРЕСОВ ПАЙЩИКОВ КООПЕРАТИВА

15.1. Кооператив формирует резерв восполнения потерь от просроченных и списанных займов. Резерв формируется в составе сметы доходов и расходов из части членских взносов. Нормы текущих отчислений в резерв и списания убытков за счет резерва определяются учетной и кредитной политикой Кооператива. Превышение (или уменьшение) фактически необходимой суммы резерва по отношению к сметному плану обеспечивается за счет сокращения (прироста) расходов по другим статьям сметы доходов и расходов.

15.2. Все финансовые нормативы рассчитываются по показателям текущей финансовой отчетности и данным управленческого учета.

15.3. В дополнение к указанным нормативам, Правлением устанавливается расширенная система финансовых нормативов и индикаторов, включающая, в частности нормативы мгновенной, текущей, долгосрочной и общей ликвидности.

15.4. Уполномоченный федеральный орган исполнительной власти или саморегулируемая организация, куда входит и стандартам которой следует Кооператив, могут вводить дополнительные нормативы, соблюдение которых обязательно для Кооператива.

15.5. В целях снижения рисков, обеспечения финансовой устойчивости Кооператива и защиты финансовых интересов пайщиков Кооператив вправе страховать риски невозврата займа по случаю смерти или потери трудоспособности заемщика и свои имущественные интересы в страховых организациях и (или) обществах взаимного страхования.

Кооператив вправе страховать риск утраты (гибели), недостачи или повреждения своего имущества, а также риск своей ответственности за нарушение обязательств по договорам передачи личных сбережений пайщиков.

15.6. В целях снижения риска не возврата займов, обеспечения финансовой стабильности и защиты финансовых интересов пайщиков Кооператив, в соответствии со статьей 329 ГК РФ, применяет различные способы обеспечения исполнения обязательств по условиям участия в финансовой взаимопомощи, оформляемые документально.

Статья 16. ОГРАНИЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КООПЕРАТИВА

16.1. Кооператив не вправе:

16.1.1. Предоставлять займы лицам, не являющимся его пайщиками;

16.1.2. Выступать поручителем по обязательствам своих пайщиков и третьих лиц, а также иным способом обеспечивать исполнение обязательств указанными лицами;

16.1.3. Участвовать своим имуществом в формировании имущества иных юридических лиц, за исключением участия в кредитных кооперативах второго уровня, союзах и ассоциациях, саморегулируемой организации кредитных кооперативов и в обществах взаимного страхования.

16.1.4. Выпускать эмиссионные ценные бумаги;

16.1.5. Покупать акции и другие ценные бумаги иных эмитентов (кроме государственных и муниципальных ценных бумаг, закладных), осуществлять другие операции на финансовых и фондовых рынках.

16.1.6. Привлекать денежные средства лиц, не являющихся пайщиками Кооператива, за исключением займов кооперативов второго уровня, пайщиком которых является Кооператив, а также средств Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, кредитных организаций и иных юридических лиц в случае, если учредительными документами указанных юридических лиц предусмотрено финансирование кредитных кооперативов.

16.1.7. Осуществлять торговую и производственную деятельность.

16.1.8. Вступать в члены других кредитных кооперативов, за исключением кредитных кооперативов второго уровня.

16.2. Сделки Кооператива, связанные с отчуждением или возможностью отчуждения находящегося в его собственности имущества, а также сделки, влекущие за собой уменьшение балансовой стоимости имущества Кооператива¹⁶ на 10 процентов и более, совершаются после одобрения таких сделок Правлением. Сделка, совершенная с нарушением данного требования, может быть признана недействительной по иску Кооператива или по иску пайщиков, которые составляют не менее одной трети общего количества пайщиков.

Раздел 6. СТРУКТУРА, КОЛИЧЕСТВЕННЫЙ СОСТАВ И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ КООПЕРАТИВА, ПОРЯДОК ИХ СОЗДАНИЯ, СРОК ПОЛНОМОЧИЙ, ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ И ОБЖАЛОВАНИЯ ПРИНЯТЫХ ИМИ РЕШЕНИЙ

Статья 17. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ КООПЕРАТИВОМ

17.1. В Кооперативе созданы следующие органы управления:

17.1.1. Общее собрание пайщиков.

17.1.2. Правление.

17.1.3. Председатель правления, выполняющий функции единоличного исполнительного органа.

17.1.4. Ревизионная комиссия.

17.1.5. Комитет по займам.

17.2. Деятельность органов Кооператива регламентируется Уставом.

17.3. Решения органов Кооператива в отношении пайщика могут быть обжалованы им на общем собрании, либо оспорены в судебном порядке.

17.4. В состав Правления, Ревизионной комиссии и на должность Председателя правления Кооператива не может избираться или назначаться лицо, имеющее неснятую или непогашенную судимость за преступления в сфере экономики.

Статья 18. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ПАЙЩИКОВ

18.1. Общее собрание пайщиков является высшим органом управления Кооператива. Общее собрание полномочно решать все вопросы, касающиеся деятельности Кооператива, в том числе утверждать или отменять решения Правления, Председателя правления и иных органов Кооператива.

18.2. Общее собрание пайщиков может проводиться в одной из следующих форм:

18.2.1. Прямого представительства;

18.2.2. Собрания уполномоченных;

18.2.3. В форме заочного голосования.

¹⁶ Определенной по балансовой стоимости активов Кооператива по данным бухгалтерской отчетности Кооператива за последний отчетный период.

Решения общих собраний пайщиков, независимо от формы проведения, имеют равную юридическую силу и обязательны для исполнения всеми пайщиками.

18.3. Общее Собрание пайщиков правомочно рассматривать любой вопрос, связанный с деятельностью Кооператива и принять решение по этому вопросу, если он внесен по инициативе Правления, Председателя правления, Ревизионной комиссии и Комитета по займам, либо по требованию не менее одной трети от общего количества пайщиков¹⁷, выносить решение по любому вопросу, касающемуся деятельности Кооператива.

18.4. К исключительной компетенции общего собрания пайщиков, решения по которым принимаются квалифицированным большинством в две трети голосов от общего числа пайщиков, участвующих в собрании, относятся:

18.4.1. Утверждение Устава Кооператива, внесение в него изменений и дополнений или утверждение Устава в новой редакции;

18.4.2. Утверждение следующих внутренних нормативных документов Кооператива:

▪ Положения о членстве;

▪ Положения о порядке формирования и использования имущества Кооператива;

▪ Положения о порядке и об условиях привлечения личных сбережений пайщиков – Сберегательной политики;

▪ Положения о порядке предоставления займов пайщикам – Кредитной политики;

▪ Положения об органах Кооператива;

18.4.3. Утверждение статей и постатейных лимитов сметы доходов и расходов на содержание Кооператива и отчета об исполнении сметы.

18.4.4. Принятие решения о вступлении в ассоциации (союзы), саморегулируемую организацию кредитных кооперативов, кредитные кооперативы второго уровня, общества взаимного страхования, а также принятие решения о выходе из таких объединений.

18.4.5. Принятие решения о реорганизации и ликвидации Кооператива.

18.4.6. Избрание, переизбрание, досрочное прекращение полномочий членов Правления, Ревизионной комиссии и их председателей, Комитета по займам, а также рассмотрение отчетов об их деятельности.

18.5. К вопросам, по которым решения Общего собрания пайщиков принимаются простым большинством голосов, от общего числа пайщиков, участвующих в собрании, относятся:

18.5.1. Утверждение решений Правления и Ревизионной комиссии, относящихся к компетенции Общего собрания и принятых в промежутке между общими собраниями.

18.5.2. Отмена или подтверждение решений органов Кооператива, принятых в отношении пайщика в случае обжалования этих решений пайщиком Общему собранию.

18.5.3. Утверждение материалов годовой финансовой и внутренней аналитической отчетности Кооператива.

18.5.4. Принятие решения о присоединении начисленных кооперативных выплат к паенакоплениям пайщиков и (или) их выплаты в наличной форме, определение пределов, сроков и порядка осуществления таких выплат.

18.5.5. Принятие в случае необходимости решения о проведении внеочередной аудиторской проверки и выбор аудиторской организации (аудитора).

18.5.6. Утверждение отчетов об использовании фондов.

18.6. В промежутках между общими собраниями, решения по вопросам, предусмотренным п. 18.5 принимаются Правлением с последующим утверждением таких решений очередным Общим собранием пайщиков.

18.7. Общее собрание пайщиков может быть очередным или внеочередным.

Очередное общее собрания пайщиков проводится не реже одного раза в год, не позднее, чем через шесть месяцев после окончания финансового года. На очередном общем собрании утверждаются материалы годовой финансовой и аналитической отчетности Кооператива.

Общие собрания, проводимые помимо очередного, являются внеочередными.

Статья 19. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ПАЙЩИКОВ КООПЕРАТИВНОГО УЧАСТКА. ВЫБОР УПОЛНОМОЧЕННЫХ КООПЕРАТИВНЫМИ УЧАСТКАМИ, ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ПАЙЩИКОВ В ФОРМЕ СОБРАНИЯ УПОЛНОМОЧЕННЫХ КООПЕРАТИВНЫМИ УЧАСТКАМИ.

19.1. В районах области, где Кооператив организует финансовую взаимопомощь, создаются кооперативные участки, объединяющие пайщиков по общности места жительства. В составе пайщиков Кооперативных участков, могут учитываться по «кустовому принципу» пайщики, проживающие в прилегающих районах и населенных пунктах и обслуживаемые данным территориальным подразделением или территориальным представителем Кооператива. Кооперативные участки могут также формироваться из

¹⁷На день предъявления требования о включении вопроса в повестку дня.

пайщиков, объединенных в группы солидарной ответственности по предоставленным займам, участвующих в формировании совместных фондов для финансирования целевых программ, а также объединенных по социальному или профессиональному признакам. Состав, структура, порядок формирования, укрупнения и разукрупнения Кооперативных участков устанавливается Правлением.

19.2. Общим собранием пайщиков кооперативного участка избираются уполномоченные, представляющие интересы этих пайщиков на общем собрании, проводимом в форме собрания уполномоченных.

Пайщик может участвовать на общем собрании пайщиков кооперативного участка лично или через своего представителя. Количество пайщиков кооперативного участка, которых представляет один пайщик или представитель на общем собрании пайщиков кооперативного участка не ограничено.

Общее собрание пайщиков кооперативного участка может проводиться в форме заочного голосования. Порядок проведения такого собрания идентичен порядку, установленному ст.20.

19.3. Решение о созыве общего собрания пайщиков кооперативного участка по выбору уполномоченных принимается Правлением не позднее, чем за 30 дней до даты проведения такого собрания. В решении Правления устанавливается:

- Форма проведения общего собрания пайщиков кооперативного участка (очное или заочное голосование).
- Лицо, уполномоченное Правлением председательствовать на общем собрании пайщиков кооперативного участка.
- Список кандидатов, выдвигаемых для избрания в качестве уполномоченных от данного кооперативного участка.
- Форма уведомления пайщиков кооперативного участка о проведении общего собрания пайщиков данного кооперативного участка, где указываются:
 - Дата, место и время проведения общего собрания пайщиков кооперативного участка. В случае проведения общего собрания в форме заочного голосования указываются также дата окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому следует направить заполненные бюллетени для голосования.
 - Порядок ознакомления пайщиков кооперативного участка с характеристиками кандидатов, выдвигаемых для избрания в качестве уполномоченных.
- Пайщики кооперативного участка уведомляются о проведении общего собрания пайщиков данного кооперативного участка путем размещения объявления в помещении, где осуществляет свою деятельность соответствующее территориальное подразделение Кооператива или его территориальные представители и телефонограммой, направленной по учтенной в реестре номеру телефона.

Материалы, касающиеся общего собрания пайщиков кооперативного участка, предоставляются для ознакомления всем пайщикам данного кооперативного участка в помещениях, где осуществляют свою деятельность соответствующие территориальные подразделения Кооператива или его территориальные представители.

19.4. Уполномоченные кооперативными участками избираются открытым голосованием общим собранием пайщиков кооперативного участка, определяемым по норме 1 уполномоченный от 150 пайщиков, при этом количество уполномоченных не может быть менее семи.

Количество уполномоченных по указанной норме определяется с округлением до целого числа.

Решение о выборе уполномоченного принимается простым большинством голосов от общего числа пайщиков, присутствующих на собрании пайщиков кооперативного участка.

19.5. Уполномоченные избираются из числа пайщиков, не входящих в состав Правления, Наблюдательного совета. Председатель правления не может осуществлять функции уполномоченного. Уполномоченные не могут передавать осуществление своих функций, прав и исполнение своих обязанностей другим лицам, в том числе другим пайщикам.

19.6. Уполномоченный избирается сроком на пять лет и может переизбираться неограниченное количество раз.

Уполномоченный может прекратить свои полномочия добровольно, по решению избравшего его собрания пайщиков соответствующего кооперативного участка, либо в связи с прекращением членства в Кооперативе. Прекращение полномочий уполномоченного оформляется решением Правления, принятым по его заявлению, с последующим утверждением этого решения общим собранием пайщиков соответствующего кооперативного участка.

Такое собрание пайщиков кооперативного участка может быть создано:

- для избрания нового уполномоченного вместо ранее избранного, который прекратил свое членство в кооперативе;
- для доизбрания уполномоченного (уполномоченных), в случае, если из-за прироста численности пайщиков данного кооперативного участка количество ранее избранных уполномоченных не соответствует норме, установленной п. 19.4.

- для досрочного прекращения членства уполномоченного (уполномоченных) в случае, если из-за сокращения численности пайщиков данного кооперативного участка, количество ранее избранных уполномоченных стало избыточным по отношению к норме, установленной п. 19.4.

Сопоставление фактической численности пайщиков кооперативных участков с количеством представляющих их уполномоченных осуществляется Правлением.

19.7. Полномочия уполномоченного подтверждаются копией решения избравшего его общего собрания пайщиков кооперативного участка. Решение общего собрания пайщиков Кооперативного участка об избрании уполномоченных (уполномоченного) содержит следующие сведения по каждому избранному уполномоченному:

- фамилию, имя и отчество уполномоченного;
- количество пайщиков, которых представляет уполномоченный;
- фамилии, имена и отчества пайщиков, которых представляет уполномоченный;
- срок действия полномочий уполномоченного.

19.8. Общее собрание пайщиков, проводимое в форме собрания уполномоченных кооперативными участками вправе решать все вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания.

Созыв собрания уполномоченных и оформление принятых им решений осуществляются в порядке, установленном для проведения общего собрания. Проверка полномочий уполномоченных, определение кворума и подсчет голосов при принятии решений общим собранием уполномоченных определяется комиссией из Председателя Правления (или замещающего его лица) и одного из членов Правления.

При определении кворума и при принятии решений на собрании уполномоченных, каждый уполномоченный обладает одним голосом. Председатель Правления или замещающее его лицо председательствует на собрании уполномоченных с правом совещательного голоса. Правом совещательного голоса обладают также присутствующие на собрании члены Правления. Протокол собрания уполномоченных ведет присутствующий на собрании член Правления или один из уполномоченных по решению собрания.

Статья 20. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ПАЙЩИКОВ В ФОРМЕ ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ.

20.1. Решение общего собрания пайщиков может быть принято без проведения собрания (совместного присутствия пайщиков для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование) посредством проведения заочного голосования.

При проведении общего собрания пайщиков в форме заочного голосования в бюллетенях для голосования указывается срок окончания приема заполненных пайщиками бюллетеней. Бюллетень для голосования направляется каждому пайщику простым письмом или вручается под расписку не позднее, чем за 20 дней до указанного в бюллетене срока окончания приема этих бюллетеней. Решения, принятые общим собранием пайщиков в форме заочного голосования, доводятся до пайщиков в виде отчета об итогах голосования не позднее чем через пять дней после составления протокола об итогах голосования в порядке, предусмотренном п. 21.7 для уведомления о проведении общего собрания пайщиков.

20.2. Общее собрание пайщиков в форме заочного голосования правомочно решать все вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания пайщиков п.п. 18.4, 18.5, за исключением вопросов о реорганизации или ликвидации Кооператива, об избрании органов Кооператива, о внесении изменений и дополнений в устав или о принятии устава в новой редакции.

Статья 21. ПОРЯДОК СОЗЫВА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ПАЙЩИКОВ

21.1. Решение о созыве очередного общего собрания и об утверждении его предварительной повестки дня принимается Правлением не позднее 45 дней до даты проведения собрания.

21.2. Внеочередное общее собрание пайщиков может быть созвано по инициативе Правления, требованию иных органов или по требованию не менее одной трети пайщиков на день предъявления требования о созыве внеочередного общего собрания. Правление, в течение пяти дней со дня предъявления требования о созыве внеочередного общего собрания, принимает решение о созыве или об отказе в созыве такого собрания. Решение Правления об отказе в созыве внеочередного общего собрания пайщиков, а также неприятие решения о созыве такого собрания в пятидневный срок могут быть оспорены лицами, требующими созыва внеочередного общего собрания, в судебном порядке.

21.3. В случае, если по истечении срока, установленного п. 21.2, Правление не примет решение о созыве внеочередного общего собрания, такое собрание может быть созвано органами или лицами, требующими его созыва. При этом, к указанным органам или лицам переходят все полномочия Правления по созыву и проведению внеочередного общего собрания. Председатель правления обязан в течение одного рабочего дня предоставить органам или лицам, созывающим внеочередное общее собрание, реестр пайщиков Кооператива.

21.4. В требовании о проведении внеочередного общего собрания пайщиков указываются вопросы, включаемые в его повестку дня, а также могут приводиться проекты решений по этим вопросам. В требовании о созыве внеочередного общего собрания включается предложение о форме его проведения. Требование группы пайщиков о созыве внеочередного общего собрания должно содержать имена этих пайщиков и быть подписано ими.

21.5. Правление не вправе вносить изменения в указанные в требовании формулировки вопросов, включаемых в повестку дня внеочередного общего собрания, проекты решений по этим вопросам и изменять предложенную форму проведения внеочередного общего собрания.

21.6. Уведомление о созыве Общего собрания пайщиков с указанием повестки дня направляется пайщикам не позднее, чем за 30 дней до дня проведения собрания.

Пайщики уведомляются о созыве общего собрания путем публикации уведомления в газете «Ставропольская правда»;

21.7. В уведомлении о созыве общего собрания пайщиков указываются:

- Полное наименование Кооператива и место его нахождения;
- Форма проведения общего собрания (собрание, собрание в форме заочного голосования или собрание уполномоченных);
- Дата, место и время проведения общего собрания. В случае проведения общего собрания в форме заочного голосования указываются также дата окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому следует направить заполненные бюллетени для голосования;
- Повестка дня общего собрания;
- Порядок ознакомления пайщиков с информацией, подлежащей предоставлению пайщикам и адрес, по которому пайщики могут ознакомиться с такой информацией. К информации, подлежащей предоставлению пайщикам при подготовке очередного общего собрания, относится информация по всем вопросам повестки дня, в частности:
 - годовой отчет Кооператива;
 - заключение Ревизионной комиссии по результатам проверки годового отчета и годовой финансовой отчетности;
 - аудиторское заключение;
 - сведения о кандидатах, предлагаемых к избранию в Правление, Ревизионную комиссию и Комитет по займам;
 - проект вносимых в Устав изменений и дополнений или проект Устава в новой редакции;
 - проекты положений и иных внутренних нормативных документов, выносимых на утверждение общего собрания;
 - комментарии к вопросам, включенным в повестку дня;
 - проекты решений общего собрания пайщиков по вопросам повестки дня.

21.8. Со дня уведомления пайщиков о созыве Общего собрания обеспечивается возможность их ознакомления с указанными в п. 21.8 информацией и материалами в головном офисе кооператива в г. Пятигорске и в помещениях, где осуществляют свою деятельность территориальные подразделения Кооператива или его территориальные представители. Указанные информация и материалы также публикуются на сайте Кооператива в сети Internet.

Статья 22. КВОРУМ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ПАЙЩИКОВ

22.1. Общее собрание пайщиков считается правомочным, если в нем принимает участие более половины общего количества пайщиков.

22.2. Пайщик вправе участвовать на общем собрании лично или через своего представителя. Представители пайщиков должны предъявлять документы, подтверждающие их надлежащие полномочия. Доверенность, выданная представителю пайщика, должна содержать сведения о представляемом и представителе (имя, место жительства, паспортные данные или данные других документов, удостоверяющих их личность).

На общем собрании пайщик или представитель вправе представлять по доверенности не более пяти других пайщиков.

22.3. Каждый пайщик при принятии решений на общем собрании обладает одним голосом, независимо от стоимости учитываемого за ним паенакопления.

22.4. Голоса пайщиков, паенакопления которых признаны «спящими», не учитываются при определении кворума, при принятии решений Общим собранием, при расчете доли пайщиков, правомочной требовать созыва внеочередного общего собрания и вносить вопросы на рассмотрение общего собрания.

22.5. Принявшими участие в общем собрании считаются пайщики, зарегистрировавшиеся для участия в нем, и пайщики, заполненные бюллетени которых получены Кооперативом не позднее дня, предшествующего дню проведения общего собрания. Принявшими участие в общем собрании в форме

заочного голосования считаются пайщики, заполненные бюллетени которых получены Кооперативом до дня окончания приема бюллетеней.

22.6. Список пайщиков, принявших участие в общем собрании, а при проведении общего собрания в форме собрания уполномоченных список избранных уполномоченных и список уполномоченных, которые приняли участие в собрании уполномоченных, прилагаются к протоколу общего собрания.

22.7. При отсутствии кворума, не позднее чем через 60 дней после несостоявшегося Общего собрания проводится повторное общее собрание с той же повесткой дня. Повторное собрание считается правомочным, если в нем приняли участие не менее одной трети общего количества пайщиков.

Статья 23. СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ, ПОРЯДОК ПОДСЧЕТА ГОЛОСОВ ПРИ ПРИНЯТИИ РЕШЕНИЙ ОБЩИМ СОБРАНИЕМ

23.1. Для определения кворума общего собрания пайщиков и подсчета голосов при голосовании из числа пайщиков, участвующих в собрании, избирается счетная комиссия из трех человек. В случае, если общее собрание проводится в форме заочного голосования, состав счетной комиссии утверждается Правлением.

В счетную комиссию не могут лица, выдвигаемые на должности Председателя и членов Правления, и Ревизионной комиссии.

В случае, если счетная комиссия не создана или члены счетной комиссии не приняли участие в работе общего собрания пайщиков, обязанности счетной комиссии исполняют члены Правления кредитного кооператива, участвующие в работе общего собрания пайщиков.

23.2. Счетная комиссия проверяет полномочия и регистрирует пайщиков, участвующих в общем собрании, определяет кворум, обеспечивает установленный порядок голосования и права пайщиков или их представителей на участие в голосовании, подсчитывает голоса и подводит итоги голосования, составляет протокол об итогах голосования, передает в архив бюллетени для голосования.

23.3. Подсчет голосов при голосовании осуществляется счетной комиссией отдельно по каждому поставленному на голосование вопросу. При голосовании, осуществляемом бюллетенями для голосования, голоса засчитываются по тем вопросам, по которым голосующим оставлен только один из возможных вариантов голосования. В случае, если бюллетень для голосования содержит несколько вопросов и указанное требование нарушено в отношении всех вопросов, поставленных на голосование, бюллетени для голосования признаются недействительными и голоса по содержащимся в них вопросам не подсчитываются. Несоблюдение указанного требования в отношении одного или нескольких вопросов не влечет за собой признания бюллетеня для голосования недействительным в целом.

23.4. По итогам голосования счетная комиссия составляет протокол об итогах голосования, подписываемый членами счетной комиссии. Протокол об итогах голосования составляется в течение трех дней со дня завершения работы общего собрания пайщиков или со дня окончания приема бюллетеней для голосования при проведении общего собрания пайщиков в форме заочного голосования. Протокол об итогах голосования является неотъемлемой частью протокола общего собрания пайщиков.

23.5. Председатель правления или замещающее его лицо председательствует на общем собрании пайщиков. Из числа пайщиков принявших участие в общем собрании избирается секретарь собрания. Решения, принятые общим собранием пайщиков и итоги голосования оглашаются на собрании и протоколируются. Протокол подписывается председательствующим на собрании и секретарем собрания.

В случае, если общее собрание проводилось в форме заочного голосования, его решения доводятся до пайщиков не позднее чем через пять дней после составления протокола об итогах голосования путем публикации в газете «Ставропольская правда» отчета об итогах голосования.

Протоколы прошнуровываются, скрепляются печатью Кооператива и хранятся в течение всего периода его деятельности.

23.6. Пайщики вправе получать в Правлении и счетной комиссии информацию о дате, времени и месте подсчета результатов голосования, осуществляемого по бюллетеням для голосования. Любой пайщик вправе присутствовать при подсчете результатов голосования, осуществляемого по бюллетеням для голосования, и составлении протокола об итогах голосования, а также вносить в этот протокол свои замечания.

Статья 24. ПРАВЛЕНИЕ КООПЕРАТИВА

24.1. В периоды между общими собраниями руководство деятельностью Кооператива осуществляется Правлением. Члены Правления, в количестве трех человек, избираются общим собранием из числа пайщиков, сроком на пять лет. Решения Правления по вопросам, отнесенным к компетенции Общего собрания пайщиков, принятые в период между Общими собраниями пайщиков, выносятся на рассмотрение очередного Общего собрания пайщиков, которое может одобрить или отменить такие решения.

24.2. Правление возглавляет Председатель, избираемый общим собранием из числа пайщиков, сроком на пять лет. Лица, избранные в состав Правления и его Председатель могут переизбираться неограниченное число раз. По решению общего собрания полномочия Председателя и члена Правления могут быть прекращены досрочно. Досрочно избранный Председатель или член Правления исполняет свои обязанности до истечения пятилетнего срока полномочий предыдущего Председателя или члена Правления.

24.3. Председатель и члены Правления не могут быть членами Ревизионной комиссии и комитета по займам. Председатель правления и члены правления могут совмещать свою деятельность в Правлении с работой в Кооперативе по трудовому договору и (или) выполнением для Кооператива работ, услуг по договорам гражданско-правового характера.

24.4. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. На заседаниях председательствует Председатель Правления, а в случае его отсутствия – заместитель Председателя. Заседание Правления признается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Правления. Решения Правления принимаются квалифицированным большинством голосов в две трети от количества присутствующих на заседании членов Правления. Заседания Правления протоколируются и подписываются председательствующим и секретарем заседания Правления.

Протоколы заседаний Правления хранятся в головном офисе Кооператива в г. Пятигорске.

24.5. К компетенции Правления относятся:

- Прием и исключение пайщиков;
- Ведение реестра пайщиков;
- Подготовку, формирование повестки дня, направление уведомлений о созыве, созыв и проведение общих собраний пайщиков;
- Разработка и представление на утверждение Общим собранием пайщиков внутренних нормативных документов Кооператива.
- Обеспечение соблюдения правил и стандартов деятельности, установленных саморегулируемой организацией, членом которой является Кооператив. Определение и контроль за соблюдением внутренних стандартов операционного и финансового мониторинга, кредитной политики, параметров оценки финансовой стабильности и социальной эффективности, учета и отчетности по осуществляемым Кооперативом программам финансовой взаимопомощи;
- Утверждение материалов текущей операционной и финансовой отчетности в целом по Кооперативу, кооперативным участкам, различным компонентам финансовой взаимопомощи, отдельным кредитным, сберегательным продуктам;
- Предварительное согласование материалов годовой финансовой и внутренней аналитической отчетности, выносимых на утверждение Общего собрания пайщиков;
- Управление средствами фонда финансовой взаимопомощи, целевых фондов и резервов;
- Ежеквартальное утверждение сметы доходов и расходов и отчетов о ее исполнении, принятие решений о перераспределении направлений сметных расходов, инвентаризация паенакоплений и сбережений, принятие решений о признании паенакоплений «спящими», о дебетовании из паенакоплений и личных сбережений пайщиков в счет погашения просроченной задолженности пайщика при прекращении его членства в Кооперативе;
- В части, не установленной внутренними нормативными документами, определение и изменение параметров организуемых Кооперативом компонентов и программ финансовой взаимопомощи, в т.ч. стандартов действующих и проектируемых кредитных продуктов, процентных ставок по предоставляемым пайщикам займам, ставок привлечения средств, в том числе ставок компенсации за пользование личными сбережениями;
- Изменение режима внесения паевых взносов в целях соблюдения финансовых нормативов;
- Ежегодное проектирование принципов и плана кооперативных выплат на паевые взносы;
- Принятие решений о формировании, слиянии, разъединении и прекращении деятельности кооперативных участков;
- Принятие решений о создании филиалов и открытии представительств Кооператива, а также о прекращении их деятельности;
- Изменение процентных ставок по сбережениям и займам, выданным пайщикам;
- Ведение организационной работы с пайщиками, издание, в пределах своей компетенции, решений и распоряжений, обязательных для исполнения пайщиками;
- Заключение трудового договора или договора гражданско-правового характера с лицом, избранным общим собранием Председателем правления, на исполнение им функций единоличного исполнительного органа в статусе штатного сотрудника или индивидуального предпринимателя. Осуществление текущего контроля за его деятельностью, рассмотрение его отчетов, принятие решения о приостановлении его полномочий, рекомендаций общему собранию о продлении или прекращении полномочий Председателя правления;
- Принятие решений о привлечении грантов, целевых займов, средств международной технической помощи, иных видов целевого финансирования осуществляемых Кооперативом программ финансовой взаимопомощи, рассмотрение отчетности, представляемой донорам целевого финансирования, осуществление текущего контроля целевого использования полученных средств;

- Принятие решений об одобрении сделок Кооператива в случаях, предусмотренных п. 16.2., 28.5.
- Выбор независимого аудитора для очередной ежегодной аудиторской проверки, утверждение аудитора и условий договора с ним, принятие решения о расторжении такого договора, утверждение отчета об аудиторской проверке;
- Иные вопросы, связанные с управлением Кооперативом и подпадающие в сферу компетенции Правления.

Статья 25. ЕДИНОЛИЧНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН

25.1. Единоличным исполнительным органом Кооператива является Председатель правления. Он подотчетен Правлению и общему собранию пайщиков и обеспечивает исполнение принятых ими решений.

25.2. К компетенции Председателя правления относятся все вопросы руководства текущей деятельностью Кооператива, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания и Правления. Председатель правления без доверенности действует от имени Кооператива, в том числе:

- Представляет его интересы и совершает сделки;
- Выдает доверенности на право представительства от имени Кооператива;
- Организует ведение финансовой и внутренней управленческой отчетности;
- Контролирует соблюдение пруденциальных нормативов, обеспечивающих финансовую устойчивость Кооператива, составляет отчеты об осуществлении Кооперативом операций финансовой взаимопомощи и планы их последующего развития;
- Регулирует оборот фонда финансовой взаимопомощи в целях соблюдения пруденциальных нормативов и поддержания необходимых уровней ликвидности по кратко и долгосрочным обязательствам Кооператива;
- В рамках утвержденных направлений и лимитов сметных расходов, формирует штатное расписание, условия привлечения сторонних консультантов, выполняющих работы и услуги для Кооператива, заключает и расторгает трудовые договоры и договоры гражданско-правового характера, осуществляет иные операционные расходы, обеспечивающие уставную деятельность Кооператива;
- Издает приказы и дает указания обязательные для исполнения всеми работниками Кооператива;

25.3. Председатель правления не может быть избран членом Ревизионной комиссии.

25.4. Допускается исполнение функций Председателя правления индивидуальным предпринимателем на основании заключаемого с ним договора гражданско-правового характера на управление кооперативом. Условия трудового или гражданско-правового договора с Председателем правления согласовываются Правлением и лицом, избранным Председателем правления для осуществления функций единоличного исполнительного органа. Такой договор заключается сроком на пять лет и подписывается от лица Кооператива лицом, уполномоченным Правлением для заключения такого договора. Договор с Председателем правления может неоднократно пролонгироваться. Права и обязанности, указанные в договоре с Председателем правления не могут противоречить установленному законодательством и Уставом порядку распределения компетенции между органами Кооператива.

25.5. Общее собрание и Правление в любое время вправе принять решение о приостановлении или досрочном прекращении полномочий Председателя правления. Такое решение, в частности может приниматься Правлением при подаче Председателем правления заявления о добровольном сложении с себя полномочий Председателя правления, либо прекращения его членства в кооперативе. В этом случае, Правлением из своего состава, избирается один из членов, принимающий на себя временное исполнение функций единоличного исполнительного органа вплоть до избрания общим собранием нового Председателя правления и заключения с ним договора на управление Кооперативом.

Статья 26. КОНТРОЛЬНО – РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАН (РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ИЛИ РЕВИЗОР)

26.1. Ревизионная комиссия осуществляет контроль за деятельностью Кооператива и его органов проверяет соблюдение законодательства, финансовых нормативов, надежность и целесообразность организуемых Кооперативом операций финансовой взаимопомощи, состояние кассы, средств на счетах и иного имущества Кооператива.

26.2. Ревизионная комиссия подотчетна общему собранию. Председатель и члены Ревизионной комиссии избираются общим собранием из числа пайщиков в составе трех человек сроком на пять лет. Пайщики, избранные в состав Ревизионной комиссии, могут переизбираться неограниченное количество раз.

По решению общего собрания полномочия члена Ревизионной комиссии могут быть прекращены досрочно. Член Ревизионной комиссии не вправе передавать свои полномочия другим лицам.

Член Ревизионной комиссии не может быть членом Правления и (или) комитета по займам. Члены Ревизионной комиссии не могут совмещать исполнение своих обязанностей с работой в кредитном кооперативе по трудовому договору.

26.3. Ревизионная комиссия в любое время вправе проводить проверку финансово-хозяйственной деятельности Кооператива. Ревизионная комиссия пользуется неограниченным доступом к документации и любой информации, касающейся его деятельности.

Не позднее, чем за месяц до объявленной даты очередного или внеочередного общего собрания, Ревизионная комиссия приступает к проверке деятельности Кооператива, состояния его денежных средств и имущества, а также к ревизии относящихся к отчету и балансу книг, счетов, документов. Ревизионная комиссия представляет в Правление свое заключение по проверке отчета и баланса, которое выносит его на рассмотрение Общего собрания с объяснениями на последовавшие со стороны Ревизионной комиссии замечания (если таковые имеются).

26.4. Наряду с плановыми, Ревизионная комиссия может проводить и внеплановые ревизии по требованию не менее, чем 30% от общего числа пайщиков Кооператива.

26.5. В случае, если Правление не исполняет свои обязанности, Ревизионная комиссия вправе созывать общее собрание пайщиков.

26.6. Члены Ревизионной комиссии могут присутствовать на заседаниях Правления без права голоса.

26.7. Займы пайщикам, избранным в органы Кооператива, предоставляются после получения согласия на это Ревизионной комиссии.

26.8. Очередные заседания Ревизионной комиссии созываются его председателем или, в случае его отсутствия, лицом, его замещающим, не реже одного раза в год. Заседание Ревизионной комиссии правомочно, если на нем присутствует половина количества его членов. Решения считаются принятыми, если за них проголосовало две трети и более от присутствующих на заседании членов Ревизионной комиссии.

Статья 27. КОМИТЕТ ПО ЗАЙМАМ

27.1. Комитет по займам принимает решения о выдаче займов и порядке их возврата в соответствии с «Положением о порядке предоставления займов пайщикам – Кредитной политикой», утвержденной Общим собранием, и устанавливаемых Правлением стандартами кредитных продуктов.

27.2. Комитет по займам избирается общим собранием пайщиков из числа пайщиков и (или) работников Кооператива, не являющихся его пайщиками в составе трех человек сроком на пять лет. Лица, избранные в состав комитета по займам, могут переизбираться неограниченное количество раз. По решению общего собрания полномочия члена комитета по займам могут быть прекращены досрочно.

В промежутках между общими собраниями, Правление также может назначать одного или нескольких заместителей членов Комитета по займам. Заместители не работают в Комитете по займам на постоянной основе, а привлекаются в случае, если основные члены не собирают кворума. Решения Комитета по займам принимаются простым большинством голосов.

27.3. Члены комитета по займам не могут быть избраны или назначены в иные органы Кооператива.

Раздел 7. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА КООПЕРАТИВА. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ФОНДОВ, ОБРАЗУЕМЫХ В КООПЕРАТИВЕ. СОСТАВ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ПАЙЩИКАМ.

Статья 28. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА КООПЕРАТИВА

28.1. Кооператив обладает собственным имуществом, учитываемом на его балансе, от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Имущество Кооператива образуется за счет:

28.1.1. Паевых и целевых взносов пайщиков.

28.1.2. Процентов, вносимых пайщиком по условиям пользования займами из фонда финансовой взаимопомощи, иных доходов от осуществляемой уставной деятельности и деятельности, способствующей достижению уставных целей Кооператива.

28.1.3. Личных сбережений пайщиков Кооператива, а также привлеченных средств юридических лиц на основании договоров займа или кредита.

28.1.4. Средств целевого финансирования, поступающего от отечественных и зарубежных доноров в целях поддержки осуществляемых Кооперативом программ финансовой взаимопомощи, связанных с ними исследовательских, образовательных и популяризационных программ.

28.1.5. Иных средств, полученных по основаниям и из источников, не запрещенных законодательством.

28.2. Имущество Кооператива не может быть отчуждено иначе как в порядке, предусмотренном законодательством, ст.8 Устава, а также договорами привлечения денежных средств в форме займа, кредита и личных сбережений.

28.3. Кооператив отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, за исключением денежных средств и иного имущества, в части, соответствующей сумме его основных обязательств по договорам передачи личных сбережений пайщиков. В случае ликвидации Кооператива, личные сбережения пайщиков выплачиваются в первую очередь, до выплаты по остальным обязательствам Кооператива.

28.4. Кооператив не отвечает по обязательствам своих пайщиков. Обращение взыскания по долгам пайщика на его паенакопления допускается только при недостатке иного его имущества для покрытия таких долгов в порядке и сроки, предусмотренные законодательством. При этом Кооператив пользуется преимущественным правом дебетования из стоимости паенакопления пайщика неисполненных им текущих обязательств перед Кооперативом, а в случае исключения этого пайщика – правом зачета встречного требования¹⁸.

28.5. Суммы внесенных пайщиками процентов за пользование займами, неустоек и санкций за неправомерное пользование чужими денежными средствами, платы за пользование денежными средствами, направляются на выплату компенсации за пользование личными сбережениями пайщиков, процентов по иным привлеченным средствам и на финансирование текущих расходов, связанных с осуществлением основной деятельности Кооператива. В случае если этих средств будет недостаточно для обеспечения текущих расходов кооператива, они финансируются из соответствующих резервов сметного финансирования, сформированных из внесенных пайщиками членских взносов.

Статья 29. ФОНДЫ, ОБРАЗУЕМЫЕ В КООПЕРАТИВЕ

29.1. Имущество Кооператива распределяется по фондам, создаваемым в целях обеспечения его основной деятельности. В Кооперативе образуются следующие фонды:

- Паевой фонд и формируемые в его структуре:
 - Субфонд капитализационных паенакоплений;
 - Субфонд целевых паенакоплений;
 - Субфонд обеспечивающих паенакоплений.
- Фонд финансовой взаимопомощи, используемый для выдачи займов пайщикам.
- Резервный фонд и формируемые в его структуре целевые резервы:
 - Резерв, образованный в соответствии с законодательством;
 - Резерв покрытия убытков от просроченных и списанных займов;
 - Резерв исполнения обязательств по личным сбережениям пайщиков - физических лиц и займам, привлеченным от пайщиков - юридических лиц;
 - Резерв паенакоплений и личных сбережений, признанных «спящими»;
 - Резерв развития программ финансовой взаимопомощи;
 - Иные резервы, обеспечивающие отдельные компоненты деятельности Кооператива.
- Фонд операционных расходов.
- Иные имущественные фонды, формируемые в целях организации финансовой взаимопомощи пайщиков.

Образуемые Кооперативом фонды не обособляются друг от друга. Имущество одного фонда может участвовать в формировании имущества другого фонда или группы фондов в соответствии с их целевым назначением.

«Положением о порядке формирования имущества кооператива» могут предусматриваться иные фонды, формируемые и используемые в целях обеспечения отдельных компонентов деятельности кооператива.

29.2. В кооперативе установлен следующий порядок формирования и использования фондов:

29.2.1. Средства паевого фонда формируются из оплаченных пайщиками паевых взносов и используются для поддержания установленного законом норматива достаточности паевого фонда, в целях обеспечения дополнительных гарантий по привлеченным средствам. Средства паевого фонда, наряду с другими средствами Кооператива, направляются на формирование фонда финансовой взаимопомощи и используются для предоставления займов пайщикам и финансирования целевых инвестиционных программ.

¹⁸ В соответствии с п. 8.6.

При недостаточности собственных средств для обеспечения установленного законом норматива резервирования, на формирование резерва (полностью или частично) могут быть направлены средства паевого фонда. В этом случае, средства паевого фонда, участвующие в формировании резерва, обособляются от средств фонда финансовой взаимопомощи и размещаются с в порядке и с учетом ограничений, установленных для размещения средств резервных фондов кредитных потребительских кооперативов.

29.2.2. Фонд финансовой взаимопомощи формируется из собственных и привлеченных кооперативом средств и используется для предоставления займов пайщикам в порядке, установленном «Положением о порядке предоставления займов пайщикам (Кредитной политикой)». Временно свободные средства фонда финансовой взаимопомощи могут храниться на счетах кооператива в банках, вкладываться в депозиты, ценные бумаги, кооперативы второго уровня с соблюдением установленных законодательством ограничений.

29.2.3. Целевые совместные фонды формируются из целевых паенакоплений и (или) личных сбережений пайщиков, объединенных (привлеченных) по условиям участия в целевых инвестиционных и ссудо-сберегательных программах. По общему правилу, закрепленному в «Положении о порядке формирования и использования имущества кооператива», средства целевых совместных фондов обособляются от иного имущества кооператива, используются в интересах участников целевых инвестиционных и (или) ссудо-сберегательных программ и распределяются между ними в денежной или натуральной форме. Порядок формирования и использования средств целевых совместных фондов устанавливается правилами соответствующей инвестиционной и (или) ссудо-сберегательной программы.

29.2.4. Резервный фонд формируется из части членских взносов, внесенных пайщиками по основаниям и в порядке, установленном п. 9.4 и подразделяется на следующие целевые субфонды:

29.2.4.1. Резервный фонд формируется в соответствии с законодательством в минимальном размере 5% от суммы денежных средств, привлеченных кредитным кооперативом от членов кредитного кооператива (пайщиков) и отраженных в бухгалтерской (финансовой) отчетности на конец предыдущего отчетного периода.

. При недостаточности средств, поступивших в виде членских взносов, на формирование такого резерва могут направляться средства паевого фонда. Объем резервного фонда корректируется ежеквартально по сумме привлеченных средств и регулярно пополняется, уменьшается с соблюдением установленного законом норматива. Средства резервного фонда могут направляться на выплату личных сбережений пайщиков и возврат займов, привлеченных от пайщиков - юридических лиц в случае, если для этого будет недостаточно располагаемых кооперативом свободных средств.

29.2.4.2. Резервный фонд покрытия убытков от просроченных и списанных займов формируется в доле от проблемной задолженности в погашении которой допущены просрочки. Этот резерв корректируется ежедневно в режиме реального времени и по итогам каждого месяца учитывается в качестве расходной статьи сметы поступлений и расходов, влияющей на уменьшение других направлений сметных расходов рамках установленных лимитов. Назначение этого резерва – компенсации возможных потерь от последующего списания проблемных займов за счет уменьшения текущих сметных расходов. В случае, если сумма резерва, сформированного в предшествующие периоды окажется избыточной по отношению к сумме текущей просроченной задолженности, излишние суммы резерва могут направляться на увеличение сметного финансирования, либо сохраняются в составе сметного резерва покрытия убытков от просроченных займов последующих периодов.

29.2.4.3. Резерв исполнения обязательств по личным сбережениям пайщиков - физических лиц и займам, привлеченным от пайщиков - юридических лиц формируется в устанавливаемом правлении объеме за счет части средств сметного финансирования и направляется на выплату компенсации за использование личных сбережений пайщиков в случае, если Кооператив будет испытывать нехватку текущих поступлений для исполнения этих обязательств.

29.2.4.4. Резерв паенакоплений и личных сбережений, признанных «спящими» формируется из паенакоплений и личных сбережений пайщиков, признанных «спящими» в соответствии с п. 7.3.5 Устава. Средства из этого резерва могут быть переданы пайщику (его правопреемникам) по их заявлению, в т.ч. - при возобновлении активного членства в кооперативе.

29.2.4.5. Резерв развития программ финансовой взаимопомощи формируется из собственных средств в целях поддержки вновь вводимых продуктов и программ финансовой взаимопомощи с отсроченной отдачей.

29.2.5. Фонд операционных расходов формируется из текущих поступлений и, при необходимости – собственных средств, и направляется на финансирование текущих расходов кооператива в соответствии с утвержденными приоритетами, лимитами и направлениями сметного финансирования.

29.2. Общим собранием пайщиков может быть принято решение о выделении части имущества Кооператива в неделимый фонд, определении размера этого фонда, порядка использования и источников пополнения. Неделимый фонд не может формироваться из паенакоплений, личных сбережений пайщиков и

иных привлеченных средств. Средства неделимого фонда подлежат распределению между пайщиками только в случае ликвидации Кооператива.

Статья 30. ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ДОХОДОВ КООПЕРАТИВА, НАЧИСЛЕНИЯ КООПЕРАТИВНЫХ ВЫПЛАТ (ИЗЪЯТИЯ КООПЕРАТИВНЫХ ВЫЧЕТОВ) НА ПАЕНАКОПЛЕНИЯ.

30.1. Часть доходов, полученных по итогам финансового года, оставшаяся после исполнения всех обязательств Кооператива, формирования и пополнения фондов, предусмотренных уставом и «Порядком формирования и использования имущества Кооператива» распределяется между пайщиками путем начисления кооперативных выплат на паенакопления.

30.2. Сумма, подлежащая распределению в форме кооперативных выплат, определяется из стоимости «чистых» (не обремененных обязательствами, резервными требованиями и иными ограничениями) активов Кооператива по данным бухгалтерской отчетности за предшествующий отчетный год и утверждается очередным общим собранием пайщиков. Стоимость «чистых активов» определяется Правлением как разница между балансовой стоимостью активов и стоимостью его обязательств, за вычетом суммы неделимых фондов и резервов. Правление может ввести дополнительные обоснованные ограничения в определении стоимости «чистых» активов.

30.3. Кооперативные выплаты производятся в соответствии с ежегодно утверждаемым Общим собранием «Планом начисления кооперативных выплат на паенакопления пайщиков», где приводятся расчетные доли и причитающиеся каждому пайщику суммы кооперативных выплат. «План начисления кооперативных выплат на паенакопления пайщиков» составляется Правлением на основе следующих принципов:

30.3.1. Распределения кооперативных выплат пропорционально стоимости и периоду обращения паенакопления каждого пайщика в паевом фонде в течение года, по результатам которого начисляются кооперативные выплаты.

30.3.2. Применения понижающих коэффициентов к кооперативным выплатам, в зависимости от допущенных просрочек в погашении займа:

- Снижение расчетной суммы кооперативной выплаты пайщику, допустившему конечную просрочку (после завершения срока займа) на количество процентных пунктов, соответствующих количеству дней конечной просрочки. Отказ такому пайщику в праве на получение кооперативной выплаты в случае, продолжительность конечной просрочки в погашении одного или нескольких займов в совокупности превысила 90-дневный срок.

- Снижение расчетной суммы кооперативной выплаты пайщику, допустившему текущие просрочки (в пределах срока займа) на количество процентных пунктов, соответствующих среднемесячному количеству дней текущей просрочки. Отказ такому пайщику в праве на получение кооперативной выплаты, если величина среднемесячного количества дней текущей просрочки в погашении одного или нескольких займов в совокупности превысила 90-дневный срок, либо если пайщиком в течение года было допущено 10 и более текущих просрочек.

- Применения кооперативных вычетов из ранее начисленных кооперативных выплат для пайщиков, нарушивших обязанности, установленные ст. 12 и внутренними нормативными документами или прекративших активное членство в Кооперативе. Размер кооперативного вычета определяется Правлением для каждого пайщика с указанием оснований его применения и выносится на утверждение Общим собранием в составе «Планом начисления кооперативных выплат на паенакопления пайщиков».

30.3.3. По решению общего собрания могут вводиться дополнительные принципы начисления кооперативных выплат.

Пайщик, кооперативные выплаты на паенакопление которого были начислены с применением понижающего коэффициента или которому было отказано в праве на получение кооперативной выплаты, может обжаловать это решение на общем собрании пайщиков или в Суд.

30.4. По заявлению пайщика, после удержания НДФЛ и членского взноса, начисленные кооперативные выплаты присоединяются к паенакоплению пайщика, о чем делается поправочная запись в реестре. По представлению Правления, Общее собрание может разрешить полную или частичную выплату суммы начисленных кооперативных выплат, либо конвертации ее в личные сбережения. Такая выплата и (или) конвертация также производится по заявлению пайщика после удержания НДФЛ и членского взноса.

30.5. Если Кооператив понес убытки, в результате которых сумма его «чистых активов» стала меньше, чем по состоянию на конец предыдущего отчетного года, Правлением принимается решение о производстве кооперативных вычетов из ранее начисленных кооперативных выплат. Связанное с этим уменьшение суммы паевого фонда не должно привести к нарушению нормативных соотношений¹⁹ и к уменьшению общей суммы паевого фонда более, чем на 50%.

¹⁹ Установленных п. 15.2.

Кооперативные вычеты являются предварительным средством компенсации понесенных убытков за счет собственных средств Кооператива, не прибегая к решению о необходимости внесения пайщиками дополнительных взносов²⁰.

Кооперативные вычеты производятся пропорционально доле паенакопления каждого пайщика в паевом фонде Кооператива. Сумма кооперативного вычета может быть рассчитана с применением повышающего коэффициента. Основания применения повышающего коэффициента к кооперативным вычетам идентичны основаниям применения понижающего коэффициента к кооперативным выплатам, установленным п. 31.3.2.

Раздел 8. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КООПЕРАТИВА

Статья 31. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ КООПЕРАТИВА

31.1. Реорганизация Кооператива в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования осуществляется на основании решения общего собрания в установленном законодательством порядке. В случаях и в порядке, предусмотренных законодательством, реорганизация Кооператива в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких кредитных кооперативов осуществляется по решению уполномоченных государственных органов или по решению суда.

31.2. При реорганизации Кооператива его права и обязанности переходят к правопреемникам в соответствии с разделительным балансом или передаточным актом. Разделительный баланс или передаточный акт включает положения о правопреемстве по всем обязательствам Кооператива, в том числе по оспариваемым обязательствам в отношении его кредиторов и должников, порядок определения правопреемства в связи с изменением состава и стоимости имущества Кооператива, а также в связи с возможным возникновением, изменением и прекращением его прав и обязанностей после даты, на которую составлен разделительный баланс или передаточный акт. Если разделительный баланс не позволяет определить его правопреемника, вновь возникшие юридические лица несут солидарную ответственность по всем обязательствам Кооператива перед его кредиторами. Разделительный баланс или передаточный акт, утверждается Общим собранием и представляется вместе с учредительными документами для государственной регистрации вновь возникших юридических лиц или для внесения изменений в устав Кооператива (в случае реорганизации Кооператива в форме присоединения).

31.3. Реорганизация Кооператива осуществляется в порядке, установленном решением общего собрания, а если решение о реорганизации принято судом – в порядке, установленном решением суда.

При реорганизации Кооператива в форме разделения его пайщик становится пайщиком одного из вновь возникших Кооперативов.

При реорганизации Кооператива в форме слияния пайщики реорганизованных Кооперативов становятся пайщиками вновь возникшего Кооператива.

При реорганизации Кооператива в форме присоединения его пайщики становятся пайщиками того кооператива, к которому присоединился реорганизуемый кооператив.

При реорганизации Кооператива в форме выделения часть его пайщиков становится пайщиками Кооператива, образованного при выделении.

31.4. Кооператив вправе преобразоваться в производственный кооператив, хозяйственное общество или товарищество, некоммерческое партнерство.

При преобразовании Кооператива в производственный кооператив или некоммерческое партнерство его пайщики становятся пайщиками производственного кооператива или членами некоммерческого партнерства.

При преобразовании Кооператива в хозяйственное общество или товарищество его пайщики становятся участниками хозяйственного общества или товарищества.

31.5. Кооператив считается реорганизованным со дня государственной регистрации вновь возникших юридических лиц, за исключением случая реорганизации в форме присоединения. При реорганизации Кооператива в форме присоединения к нему другого кооператива, он считается реорганизованным со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного кредитного кооператива.

Статья 32. ЛИКВИДАЦИЯ КООПЕРАТИВА

32.1. Ликвидация Кооператива и удовлетворение требований его кредиторов осуществляется на основании и в порядке, предусмотренном законодательством. Органом Кооператива, правомочным принять решение о добровольной ликвидации, является Общее собрание пайщиков. В случаях и в порядке, предусмотренных законодательством, Кооператив может быть ликвидирован по решению суда.

²⁰ В соответствии с п. 10.1

32.2. При принятии решения о ликвидации Кооператива назначается ликвидационная комиссия, к которой переходят все полномочия по управлению делами Кооператива. Ликвидационная комиссия заключает контракт с независимым оценщиком для оценки рыночной стоимости имущества Кооператива. По требованию пайщиков, им должен быть представлен отчет об оценке имущества Кооператива.

32.3. После принятия решения о ликвидации Кооператива, он прекращает прием новых пайщиков, прием сбережений и предоставление займов. Выплаты паенакоплений прекращающим членство пайщикам приостанавливаются до полного исполнения Кооперативом обязательств перед кредиторами. Общее собрание устанавливает срок, в течение которого пайщики обязаны исполнить свои обязательства перед Кооперативом. В случае ликвидации Кооператива по решению суда, такой срок устанавливается судом. При неисполнении пайщиком своих обязательств перед Кооперативом в установленный срок, ликвидационная комиссия вправе потребовать их исполнения в судебном порядке.

32.4. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого Кооператива производится Ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Денежные средства и иное имущество, соответствующие сумме основных обязательств Кооператива по договорам передачи личных сбережений пайщиков, возвращаются пайщикам в первую очередь до удовлетворения требований других кредиторов.

32.5. Имущество Кооператива, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, распределяется между пайщиками пропорционально доле паенакопления каждого пайщика в паевом фонде.

32.6. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается общим собранием пайщиков Кооператива или органом, принявшим решение о его ликвидации.

32.7. Ликвидация Кооператива считается завершенной, а Кооператив – ликвидированным, после внесения записи о его ликвидации в единый государственный реестр юридических лиц.

32.8. Документация и финансовая отчетность Кооператива после завершения процедуры ликвидации передаются на хранение в государственный или муниципальный архив.